

---

# SLUŽBENI GLASNIK

## GRADA TRILJA

---

GODIŠTE XXVI

BROJ 2/2019

TRILJ, 16. SVIBNJA 2019.



---

### SADRŽAJ

---

#### GRAD TRILJ

STRANICA

#### I. Gradsko vijeće

1.	Izvešće Dobrovoljnog vatrogasnog društva Trilj	2
2.	Odluka o komunalnoj naknadi	2
3.	Odluka o komunalnom doprinosu	5
4.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Trilja za 2019. godinu	9
5.	Program javnih potreba u kulturi i zaštiti kulturne baštine Grada Trilja za 2019. godinu	24
6.	Program javnih potreba u športu i rekreaciji Grada Trilja za 2019. godinu	26
7.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Trilja za 2019. godinu	27
8.	Program javnih potreba – ostale tekuće i kapitalne donacije Grada Trilja za 2019. godinu	28
9.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Trilja za 2019. godinu	29
10.	Program javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti Grada Trilja za 2019. godinu	30
11.	Odluka o prihvaćanju prijedloga Ugovora o partnerstvu na projektu „Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Sinj“	30
12.	Sporazum o suradnji i prijateljstvu Grada Trilja i Općine Poličnik	31
13.	Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama	31
14.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra – puta, dio z. k. č. br. 1002. k. o. Velić u površini od 241 m <sup>2</sup>	36
15.	Izvešće o radu Muzeja triljskog kraja za 2018. godinu	37
16.	Izvešće o radu davatelja javne usluge Čistoća Cetinske krajine d.o.o. za 2018. godinu	37
17.	Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Trilja	37

#### II. Gradonačelnik

1.	Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi ID PPU Grada Trilja	38
2.	Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi UPU Gubavica	40

## I. Gradsko vijeće

Na temelju članka 32. Statuta grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 3/09, 1/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj 16. travnja 2019. godine donijelo je:

### ZAKLJUČAK

#### Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Dobrovoljnog vatrogasnog društva Trilj za 2018. godinu.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

Klasa: 021-02/19-01/4  
Urbroj: 2175-05-01-19-01  
Trilj, 16.04. 2019. g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA TRILJA  
Predsjednica Gradskog vijeća  
Ivana Živaljić, univ. bacc. ing.industr. v.r.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine broj: 68/18.) i članka 32. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ br. 03/09,01/13 i 02/18.), Gradsko vijeće Grada Trilja, na 15. sjednici, održanoj 16. travnja 2019. godine, donijelo je

### ODLUKU o komunalnoj naknadi

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Odlukom o komunalnoj naknadi (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuju se:

- područja zona u Gradu Trilju u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- koeficijenti zone (Kz) za pojedine zone,
- koeficijenti namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada,
- rok plaćanja komunalne naknade,
- nekretnine važene za Grad Trilj za koje se potpuno ili djelomično ne plaća komunalna naknada,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,
- rješenje o komunalnoj naknadi.

##### Članak 2.

(1) Komunalna naknada je novčano javno davanje i prihod je proračuna Grada Trilja, koja se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

(2) Na temelju odluke Gradskog vijeća Grada Trilja sredstva komunalne naknade mogu se koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene, te za poboljšanje energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Grada Trilja, ako se tom odlukom ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

##### Članak 3.

(1) Komunalna naknada se plaća za:

- stambeni prostor,
- garažni prostor,
- poslovni prostor,
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti,
- neizgrađeno građevinsko zemljište.

##### Članak 4.

(1) Komunalnu naknadu plaća vlasnik nekretnine iz članka 3. ove Odluke, odnosno korisnik nekretnine ako je obveza plaćanja komunalne naknade pisanim ugovorom prenesena na korisnika, ako je koristi bez pravne osnove i/ili ako se ne može utvrditi vlasnik predmetne nekretnine.

(2) Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ukoliko je obveza plaćanja prenesena pisanim ugovorom na korisnika.

(3) Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je, u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, kao što je promjena obračunske površine ili promjena namjena nekretnine, prijaviti nastanak te obveze ili promjene podataka upravnom odjelu nadležnom za komunalne djelatnosti Grada Trilja.

(4) Ukoliko obveznik komunalne naknade ne prijavi nastanak obveze plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

#### II. NASELJA I ZONE U KOJIMA SE NAPLAĆUJE KOMUNALNA NAKNADA

##### Članak 5.

(1) Komunalna naknada naplaćuje se na području Grada Trilja, i to u naseljima:

Bisko, Budimiri, Čačvina, Čaporice, Gardun, Grab, Jabuka, Kamensko, Košute, Krivodol, Ljut, Nova Sela, Podi, Rože, Strizrep, Strmendolac, Tigarica, Trilj, Ugljane, Vedrine, Velić, Vine, Vojnić Sinjski, Voštane, Vrabač i Vrpolje

##### Članak 6.

(1) Područja zona u Gradu Trilju određuju se ovisno o uređenosti i opremljenosti komunalnom infrastrukturom pojedinog područja.

(2) Prva zona područja je ono područje Grada Trilja koje je najbolje uređeno i najbolje opremljeno komunalnom infrastrukturom.

(3) Obzirom na uređenost i opremljenost određenog područja komunalnom infrastrukturom u Gradu Trilju utvrđuju se 3 (tri) zone za plaćanje komunalne naknade, i to:

- I. zona - naselje: Trilj,
- II. zona-naselja: Vedrine, Košute, Grab, Vrabač, Jabuka, Čaporice, Ugljane, Strmendolac,

- III. Vojnić Sinjski, Gardun i Bisko  
zona -naselja: sva ostala naselja koja nisu  
obuhvaćena u I. i II. zoni

### III. KOEFICIJENT ZONA I KOEFICIJENT NAMJENE

#### Članak 7.

(1) Koeficijent zone (Kz) utvrđuje se obzirom na uređenost i opremljenost područja zone i za prvu zonu (Kz) je uvijek najviši, a za ostale zone, (Kz) se proporcionalno smanjuje, te (Kz) za pojedine zone iznose kako slijedi:

I.	zona	1,00
II.	zona	0,80
III.	zona	0,60

#### Članak 8.

(2) Koeficijent namjene (Kn) utvrđuje se ovisno o vrsti nekretnine za koju se plaća komunalna naknada, te iznosi za:

- stambeni prostor  
1,00
- garažni prostor  
0,50
- neizgrađeno građevno zemljište  
0,05

(3) Ovisno o vrsti djelatnosti koeficijent namjene (KN) za poslovne prostore utvrđuje se za:

1. Akvakultura, Uzgoj stoke, peradi i ostalih životinja, Veterinarske usluge, Pružanje usluga zajednici kao cijelini, Osnovno školsko obrazovanje, Obrada i zbrinjavanje otpada, Skladištenje robe, Proizvodnja namještaja, Proizvodnja ostale električne opreme, Proizvodnja metalnih konstrukcija, Rezanje, oblikovanje i obrada kamena, Proizvodnja proizvoda od betona i gipsa, Proizvodnja proizvoda od plastike, Proizvodnja proizvoda od drva, Proizvodnja pekarskih i brašno-konditorskih proizvoda, Proizvodnja mliječnih proizvoda, Proizvodnja pripremljene hrane za životinje, Perad I konzerviranje riba, rakova i školjki, Prerada I konzerviranje mesa i proizvodnja mesnih proizvoda..... **2,00**
2. Djelatnost medicinske i stomatološke prakse, Završni građevinski radovi, Gradnja građevine niskogradnje, Cestovni prijevoz robe i usluge preseljenja..... **8,00**
3. Fotografiske djelatnosti, Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti, porezno savjetovanje, Vađenje kamena, pijeska, rudača i gline, Sportske djelatnosti te zabavne i rekreacijske djelatnosti, Proizvodnja alkoholnih pica..... **9,00**
4. Djelatnost pripreme i usluživanja hrane i pića, Djelatnost pružanja smještaja, Ostale osobne uslužne djelatnosti, Djelatnosti kockanja i klađenja, Trgovina na veliko i malo motornim vozilima i motociklima, popravak, Trgovina na veliko, osim trgovine motornim vozilima i motociklima, Trgovina na malo, osim trgovine motornim vozilima, Poštanske i kurirske djelatnosti, Novčarsko poslovanje, Telekomunikacije, Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija..... **10,00**
- (5) Za hotele, apartmanska naselja i kampove koji se nalaze na području Grada Trilj, visina godišnje komunalne naknade obračunata prema koeficijentu namjene iz stavka 3. ovoga članka, ne može biti veća od 1,5 % ukupnoga godišnjeg prihoda iz prethodne godine.
- (6) Za građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti, koeficijent se namjene utvrđuje u iznosu od 10% koeficijenta namjene koji je u stavku 3. ovoga članka određen za poslovni prostor.
- (7) Za poslovni se prostor i građevinsko zemljište koje služi za

obavljanje poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest (6) mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, tj. za neizgrađeno građevinsko zemljište.

(8) Kada se u poslovnom prostoru ne obavlja poslovna djelatnost, koeficijent namjene iznosi 1,00 sve do početka obavljanja djelatnosti.

#### Članak 9.

(1) Komunalna naknada ne plaća se za:

- nekretnine u vlasništvu ili korištenju Grada Trilja u kojima se obavljaju poslovi Gradske uprave,
  - nerazvrstane ceste,
  - groblja,
  - javne zelene površine,
  - zemljište kojim se koristi za odlaganje i reciklažu komunalnog otpada,
  - trgove i javne prometne površine,
  - sakralne građevine,
  - nekretnine kojima se koriste humanitarne udruge,
  - građevine javne namjene u vlasništvu Grada Trilja.
- (2) Iznimno od odredaba stavka 1. alineja 1. i 10. ovog članka, komunalna se naknada plaća i za navedene nekretnine kad se one daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na privremeno korištenje korisnicima koji su obveznici plaćanja komunalne naknade po ovoj odluci.

### IV. OBRAČUN KOMUNALNE NAKANDE

#### Članak 10.

(1) Komunalna naknada obračunava se po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade, i to za:

- stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine ("Narodne novine", br. 40/97)
  - građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.
- (2) Iznos komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine utvrđuje se množenjem:
- koeficijenta zone (Kz),
  - koeficijenta namjene (Kn) i
  - vrijednosti boda komunalne naknade (B).

(3) Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine.

(4) Formula za obračun godišnjeg iznosa komunalne naknade je:  
 $KN = m^2 \times (KZ \times KN \times B)$ .

### V. RJEŠENJE KOMUNALNE NAKNADE

#### Članak 11.

(1) Rješenje o komunalnoj naknadi donosi upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo sukladno odluci o komunalnoj naknadi i odluci o vrijednosti boda komunalne naknade.

(2) Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- obveznik plaćanja,
- visina komunalne naknade po m<sup>2</sup> nekretnine,
- obračunska površina nekretnine,
- godišnji iznos komunalne naknade,
- mjesečni iznos komunalne naknade,
- način i rok plaćanja.

(3) Komunalna naknada obračunava se po m<sup>2</sup> površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine

koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine, a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

Članak 12.

(1) Rješenje iz prethodnog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine, ako se odlukom gradskog vijeća Grada Trilja mijenja vrijednost boda komunalne naknade ili drugi podatak bitan za izračun komunalne naknade u odnosu na prihodnu godinu kao i slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Članak 13.

(1) Vrijednost boda određuje se posebnom odlukom o visini vrijednosti boda koju donosi Gradsko vijeće Grada Trilj.

**VI. NAČIN I ROK PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**

Članak 14.

(1) Komunalna naknada plaća se u mjesečnim ili tromjesečnim obrocima, za plaćanje mjesečno najkasnije do konca tekućeg mjeseca, a za plaćanje tromjesečno do konca tromjesečnog obračunskog razdoblja.

(2) Na svako zakašnjenje u plaćanju komunalne naknade obračunavaju se zakonske zatezne kamate.

(3) Ako obveznik dospjelu obvezu utvrđenu rješenjem o komunalnoj naknadi ne ispuni, rješenje će se ovršiti u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuju opći odnosi između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i javnim davanjima.

**VII. OSLOBADANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**

Članak 15.

(1) Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađa se obveznik komunalne naknade za jednu funkcionalnu cjelinu stambene namjene i to:

- obveznik kojemu je bračni /izvanbračni drug poginuli ili nestali hrvatski branitelj iz Domovinskog rata,
- obveznik kojemu je dijete/posvojenik ili pastorak poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- obveznik koji je roditelj /posvojitelj poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- obveznik koji je korisnik zajamčene minimalne naknade iz evidencije Centra za socijalnu skrb,
- obveznik koji je osoba s invaliditetom trajnog tjelesnog oštećenja od 100%.

(2) Obveznik plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka, dužan je prilikom podnošenja zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade dostaviti nadležnom upravnom odjelu nadležnom za komunalne djelatnosti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenje uvjeta za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

(3) Obveznik plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. alineje 4. ovog članka, dužan je dostaviti upravnom odjelu nadležnom za komunalno gospodarstvo potvrdu nadležnog tijela o korištenju minimalne zajamčene naknade za svaku kalendarsku godinu u roku od godine dana od dana podnošenja zahtjeva za oslobađanjem od plaćanja komunalne naknade kojim je ostvario pravo na navedeno oslobađanje.

Članak 16.

(1) Ukoliko Upravni odjel nadležno za komunalno gospodarstvo ne raspolaže točnim podacima koji su bitni za obračun komunalne naknade, vlasnik ili korisnik nekretnine dužan je omogućiti ovlaštenoj osobi Grada Trilja utvrđivanje i provjeru svih podataka bitnih za donošenje rješenja o obvezi plaćanja komunalne naknade.

(2) Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade prijaviti upravnom tijelu nastanak te obveze odnosno promjenu tih podataka.

(3) Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

**VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 17.

(1) Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnoj naknadi ("Službeni glasnik Grada Trilja", broj 02/12.) i Odluka o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi ("Službeni glasnik Grada Trilja", broj 01/15).

Članak 18.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Trilja.

Klasa:363-03/19-01/1  
Urbroj:2175-05-01-19-01  
Trilj, 16. travnja 2019. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr.

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilj“ broj 03/09, 01/13, 02/18), Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj 16. travnja 2019. donijelo je

**ODLUKU  
o komunalnom doprinosu**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Odlukom o komunalnom doprinosu na području Grada Trilja (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se:

1. zone u Gradu Trilju za plaćanje komunalnog doprinosa,
2. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama u Gradu (u daljnjem tekstu: jedinična vrijednost komunalnog doprinosa),
3. način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,

4. oslobođenja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području Grada Trilja i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

Komunalni doprinos je namjenski prihod Grada Trilja koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja komunalne infrastrukture i Programom održavanja komunalne infrastrukture koje donosi Gradsko vijeće Grada Trilja (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) za kalendarsku godinu.

**II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA**

Članak 3.

Komunalni doprinos u skladu s odredbama ove Odluke naplaćuje se na području Grada Trilja i to u naseljima: Bisko, Budimiri, Čačvina, Čaporice, Gardun, Grab, Jabuka, Kamensko, Košute, Krivodol, Ljut, Nova Sela, Podi, Rože, Strizirep, Strmendolac, Tijarica, Trilj, Ugljane, Vedrine, Velić, Vinine, Vojnić Sinjski, Voštane, Vrabač i Vrpolje.

S obzirom na uređenost i opremljenost određenog područja komunalnom infrastrukturom, utvrđuju se područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa i to:

- I. zona- naselje Trilj,
- II. zona – naselje: Vedrine, Košute, Grab, Vrabač, Jabuka, Čaporice, Ugljane, Strmendolac, Vojnić Sinjski, Gardun i Bisko,
- III. zona -ostala naselja Grada Trilja koja nisu obuhvaćena u I i II zoni.

**III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA**

Članak 4.

Jedinična vrijednosti komunalnog doprinosa po (m<sup>3</sup>) građevine u pojedinoj zoni na području Grada utvrđuje se kako slijedi:

ZONA naselje	I. Trilj	II. Vedrine, Košute, Grab, Vrabač, Jabuka, Čaporice, Ugljane, Strmendolac, Vojnić Sinjski i Bisko	III. ostala naselja
javne površine	1,00 kn	0,50 kn	0,30 kn
nerazvrstane ceste	1,50 kn	1,50 kn	0,50 kn
grobља	0,50 kn	0,50 kn	0,50 kn
javna rasvjeta	1,50 kn	1,10 kn	0,50 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>4,50 kn</b>	<b>3,60 kn</b>	<b>1,80 kn</b>

Za podnositelje zahtjeva za građevine gdje su investitori hrvatski branitelji u Domovinskom ratu, utvrđena jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po (m<sup>3</sup>) građevine, umanjuje se za **60%** kako slijedi:

ZONA naselje	I. Trilj	II. Vedrine, Košute, Grab, Vrabač, Jabuka, Čaporice, Ugljane, Strmendolac, Vojnić Sinjski i Bisko	III. ostala naselja
javne površine	0,50 kn	0,40 kn	0,24 kn
nerazvrstane ceste	1,50 kn	1,18 kn	0,40 kn
grobља	0,50 kn	0,40 kn	0,40 kn
javna rasvjeta	1,10 kn	0,90 kn	0,40 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>3,60 kn</b>	<b>2,88 kn</b>	<b>1,44 kn</b>

Za podnositelje zahtjeva za građevine korištene isključivo za poljoprivrednu namjenu, utvrđena jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po (m<sup>3</sup>) građevine, umanjuje se za **70%** kako slijedi:

ZONA naselje	I. Trilj	II. Vedrine, Košute, Grab, Vrabač, Jabuka, Čaporice, Ugljane, Strmendolac, Vojnić Sinjski i Bisko	III. ostala naselja
-----------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

javne površine	0,50 kn	0,40 kn	0,24 kn
nerazvrstane ceste	0,90 kn	0,80 kn	0,30 kn
grobља	0,50 kn	0,40 kn	0,30 kn
javna rasvjeta	0,80 kn	0,56 kn	0,24 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>2,70 kn</b>	<b>2,16 kn</b>	<b>1,08 kn</b>

prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša.

#### IV. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 5.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa i osobe određene člankom 22. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (u daljnjem tekstu: obveznik).

Grad ne plaća komunalni doprinos na svom području.

#### V. OBRAČUN KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 6.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u metrima kubnim (m<sup>3</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Za izračunavanje obujma građevine primjenjuju se odredbe pravilnika kojim se propisuje način utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa.

##### Članak 7.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos se obračunava na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu nadležni Upravni odjel donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

#### VI. RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU I ROKOVI PLAĆANJA

##### Članak 8.

Rješenje o komunalnom doprinosu, rješenje o ovrsi, rješenje o izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju rješenja, rješenje o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje rješenja, rješenje o obustavi postupka i zaključak o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa donosi Upravni odjel za

##### Članak 9.

Rješenje o komunalnom doprinosu u skladu s odredbama ove Odluke donosi se u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

Kad se rješenje o komunalnom doprinosu donosi u postupku po službenoj dužnosti donosi se u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju, odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema posebnim propisima kojima se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole.

Kad se rješenje o komunalnom doprinosu donosi u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke donosi se u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja.

Ako je Grad u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje sklopila ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i u skladu s tim ugovorom.

##### Članak 10.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno Rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

Uporabnu dozvolu za skladište ili građevinu namijenjenu proizvodnji upravno tijelo koje ju je donijelo dostavlja na znanje Upravnom odjelu za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša.

##### Članak 11.

Kada se radi o građevini za koju se građevinska dozvola donosi primjenom odredbi Zakona o gradnji ili građevini koja se ozakonjuje primjenom odredbi Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama nadležno tijelo koje je donijelo građevinsku dozvolu ili rješenje o izvedenom stanju dužno je nadležnom Upravnom odjelu u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti dostaviti pravomoćnu građevinsku dozvolu ili rješenje o izvedenom stanju i podatke potrebne za izračun komunalnog doprinosa (za nezakonito izgrađenu pomoćnu zgradu koja je u funkciji osnovne zgrade, koja ima jednu etažu i čija tlocrtna površina nije veća od 50,00 m<sup>2</sup> dostavlja se samo pravomoćno rješenje o izvedenom stanju).

Kada se radi o građevini za koju se izdaje uporabna dozvola bez građevinske dozvole u skladu s glavnim projektom ili koja se prema posebnom propisu evidentira u katastru - za koje je vlasnik ili investitor dužan prijaviti početak građenja sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, upravno tijelo

nadležno za donošenje akata za gradnju uz prijavu početka građenja u roku od 15 dana od prijave početka građenja dužno je nadležnom Upravnom odjelu dostaviti podatke za izračun komunalnog doprinosa iz glavnog projekta.

Ako obveznik plaćanja komunalnog doprinosa nije dostavio glavni projekt upravno tijelo nadležno za izdavanje akta za gradnju čim zaprimi prijavu početka građenja obavijestit će nadležni Upravni odjel da treba pozvati obveznika komunalnog doprinosa da u roku od 15 dana od primitka poziva dostavi glavni projekt - podatke potrebne za obračun komunalnog doprinosa.

U slučaju da obveznik ne dostavi glavni projekt - podatke potrebne za obračun komunalnog doprinosa, nadležni Upravni odjel obračunat će komunalni doprinos temeljem dostupnih podataka.

Ako se rješenje o komunalnom doprinosu donosi po zahtjevu stranke ista je dužna uz zahtjev priložiti pravomoćnu građevinsku dozvolu ili pravomoćno rješenje o izvedenom stanju i/ili podatke potrebne za izračun komunalnog doprinosa radi donošenja rješenja o komunalnom doprinosu.

#### Članak 12.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima.

#### Članak 13.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
2. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
3. obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i
4. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Ništavo je rješenje o komunalnom doprinosu koje nema sadržaj propisan stavkom 1. ovoga članka.

#### Članak 14.

Komunalni doprinos plaća se jednokratno ili obročno.

Ako obveznik ne plati komunalni doprinos u skladu i na način određen rješenjem o komunalnom doprinosu nadležni Upravni odjel provest će postupak ovrhe sukladno pravomoćnom rješenju o komunalnom doprinosu i na temelju njega, izdanog rješenja o ovrsi u skladu s zakonom iz članka 12. ove Odluke.

#### **Izmjena ovršnog, odnosno pravomoćnog rješenja o komunalnom doprinosu**

#### Članak 15.

Upravni odjel za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša izmijenit će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima te odrediti plaćanje ili povrat razlike komunalnog doprinosa sukladno Odluci o komunalnom doprinosu po kojoj je rješenje o komunalnom

doprinosu donijeto.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

#### **Poništenje ovršnog, odnosno pravomoćnog rješenja o komunalnom doprinosu**

#### Članak 16.

Upravni odjel za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora, ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje oglašen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništenju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz stavaka 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

#### **Uračunavanje kao plaćenog, dijela komunalnog doprinosa**

#### Članak 17.

Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora, uračunava se kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu na području Grada Trilja ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor nema pravo na kamatu za iznos koji je uplaćen niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu.

#### **VII. OSLOBADANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**

#### Članak 18.

Grad Trilj ne plaća komunalni doprinos na svom području. Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,
2. vojnih građevina,
3. prometne, vodne, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
5. sportskih i dječjih igrališta,
6. ograda, zidova i potpornih zidova,
7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
8. spomenika.

#### Članak 19.

Od plaćanja komunalnog doprinosa potpuno se oslobađaju obveznici:

- ustanove i trgovačka društva u većinskom vlasništvu Grada Trilja kao investitori ili organizatori izgradnje,
- kod izgradnje građevina koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove djelatnosti,
- kod gradnje građevina koje služe kulturi, sportu i rekreaciji,
- kod gradnje građevina koje služe obavljanju zdravstvene djelatnosti, socijalne skrbi, djelatnosti obrazovanja i predškolskog odgoja i humanitarnih udruga,
- kod gradnje građevina za redovnu djelatnost vatrogasnih organizacija,
- kod gradnje ili ozakonjenja (legalizacije) građevina kada su investitori hrvatski branitelji, invalidi Domovinskog rata i obitelji poginulih, umrlih i nestalih hrvatskih branitelja.

### VIII. PRAVNA ZAŠTITA

#### Članak 20.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu, rješenja o ovrsi, rješenja o izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja, te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNA ODREDBE

#### Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Grada Trilja“ broj 04/04), Odluka o djelomičnom oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa („Službeni glasnik Grada Trilja“ broj 07/08) i Odluka o djelomičnom oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa iz 2013. godine.

#### Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Trilja".

**KLASA: 363-01/19-01/8**  
**URBROJ: 2175-05-01-19-01**  
**Trilj, 16. travnja 2019.**

**Predsjednica Gradskog vijeća**

**Grada Trilja**

**Ivana Živaljić, univ.bacc.ing.industr. v.r.**



Na temelju odredbi članka 39. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" br:87/08,136/12, 15/15) i članka 32. Statuta Grada Trilja ("Službeni glasnik Grada Trilja br: 03/09,01/13), Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj dana 16. travnja 2019. godine donijelo je:

**IZMJENE I DOPUNE  
PRORAČUNA GRADA TRILJA ZA 2019.  
s projekcijama za 2020. i 2021. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Grada Trilja za 2019. godinu, (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoji se od:

A.			Novi Plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
1		PRIHODI POSLOVANJA	63.396.552	48.035.000	3.843.000
2		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.820.000	1.510.000	1.010.000
		UKUPNO PRIHODI	65.216.552	49.545.000	39.440.000
		VIŠAK PRIHODA			
3		RASHODI POSLOVANJA	25.393.200	22.763.000	22.668.000
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.007.800	25.982.000	15.272.000
		UKUPNO RASHODI	63.401.000	48.745.000	37.940.000
5		MANJAK PRIHODA – PRENESENI	1.015.552	0	0
B.		RAČUN FINANCIRANJA	800.000	800.000	1.500.000
6		IZDACI ZA FINANCIRANJE IMOVINE I OTPLATU ZAJMOVA	800.000	800.000	1.500.000
C.		NETO FINANCIRANJE	0	0	0

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna za 2019. kao i projekcije za 2020. i 2021. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. PRIHODI POSLOVANJA

	Račun	Opis	Novi Plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
	6	PRIHODI POSLOVANJA	63.396.552	48.035.000	38.430.000
	61	Prihodi od poreza	20.500.000	20.600.000	21.000.000
	611	Porezi i priraz na dohodak	20.000.000		
	613	Porez na imovinu	300.000		
	614	Porez na robu i usluge	200.000		
	63	Pomoći	33.325.552	17.635.000	7.230.000
	633	Pomoći iz proračuna	5.870.000		
	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar države	2.250.000		
	636	Pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna koji im nije nadležan	1.015.552		
	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	24.190.000		
	64	Prihodi od imovine	6.001.000	6.100.000	6.200.000
	641	Prihodi od financijske imovine	1.000		
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	6.000.000		

	65	Prihodi od prodaje roba i usluga	3.360.000	3.500.000	3.800.000
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	15.000		
	652	Prihodi po posebnim propisima	1.145.000		
	653	Komunalni doprinosi i naknade	2.200.000		
	66	Prihodi od prodaje roba i usluga i donacija	210.000	200.000	200.000
	663	Donacije	210.000		

2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

	Račun	Opis	Novi Plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.820.000	1.510.000	1.010.000
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.800.000	1.500.000	1.000.000
	711	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	1.800.000		
	72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	20.000	10.000	10.000
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.000		
		UKUPNO PRIHODI	1.820.000	1.510.000	1.010.000
		SVEUKUPNO PRIHODI	65.216.552	49.545.000	39.440.000

RAČUN RASHODA I IZDATAKA

3. RASHODI POSLOVANJA

	Račun	Opis	Novi Plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
		RASHODI POSLOVANJA	25.393.200	22.663.000	22.668.000
	31	Rashodi za zaposlene	5.508.900	5.837.000	5.022.000
	311	Plaće	4.420.200		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	312.000		
	313	Doprinosi za zaposlene	766.700		
	32	Materijalni rashodi	9.500.200	8.907.000	8.284.000
	321	Naknada troškova zaposlenim	530.000		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.749.100		
	323	Rashodi za usluge	5.795.600		
	324	Rashodi za naknad osobama izvan radnog osnosa	40.000		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.385.500		
	34	Financijski rashodi	193.100	184.000	177.000
	342	Kamate na primljene kredite	140.000		
	343	Ostali financijski rashodi	53.100		
	35	Subvencije	200.000	200.000	300.000
	352	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima i poduzetnicima	200.000		
	36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	260.000	50.000	0
	363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	210.000		
	366	Tekuće pomoći drugim proračunima	50.000		
	37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.112.000	2.110.000	2.190.000
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.112.000		
	38	Ostali rashodi	7.629.000	5.375.000	6.695.000
	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	2.969.000		
	382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	650.000		
	383	Naknade štete	125.000		
	386	Kapitalne pomoći	3.885.000		

4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

	Račun	Opis	Novi Plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.007.800	26.082.000	15.272.000
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	128.000	92.000	102.000
	412	Nematerijalna imovina	128.000		
	42	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.755.000	22.950.000	12.130.000
	421	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.080.000		
	422	Postrojenja i oprema	235.000		
	423	Prijevozna sredstva	600.000		
	424	Knjige u knjižnici i ostala umjetnička djela	380.000		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.460.000		
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	2.124.800	3.040.000	3.040.000
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.081.800		
	454	Dodatna ulaganja na ostaloj nefinancijskoj imovini	43.000		

B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

	Račun	Opis	Novi Plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	800.000	800.000	1.500.000
	54	Izdaci za otplatu primljenih kredita	800.000	800.000	1.500.000
	542	Otplata glavnice primljenih kredita od financijskih institucija	800.000		
		NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0	0	0

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnom iznosu 63.241.000 kuna, te izdaci za otplatu glavnice kredita u iznosu od 800.000 kuna, raspoređuju se o programima, projektima i aktivnostima u posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

Pozicija	Račun	Opis	Novi Plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
RAZDJEL	1	JAVNA UPRAVA I KOMUNALNO GOSPODARSKI POSLOVI	40.243.000	25.493.000	21.286.000
GLAVA 1	1005	GRADSKA UPRAVA	9.088.000	10.193.000	8.736.000
PROGRAM	1001	Poslovanje gradske uprave	6.448.000	6.513.000	5.316.000
Aktivnost	A100101	Administrativni i stručni poslovi	2.567.000	2.741.000	2.993.000
	31	Rashodi za zaposlene	1.907.000	2.000.000	2.200.000
1	311	Plaće	1.550.000		
2	312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000		
3	313	Doprinosi na plaće	257.000		
	32	Materijalni rashodi	620.000	700.000	750.000
4	321	Naknada troškova zaposlenima	100.000		
5	322	Rashodi za materijal i energiju	80.000		
6	323	Rashodi za usluge	380.000		
7	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000		

	34	Financijski rashodi	40.000	41.000	43.000
8	343	Ostali financijski rashodi	40.000		

Aktivnost	A100102	Poslovanje gradskog vijeća	300.000	360.000	380.000
	32	Materijalni rashodi	300.000	360.000	380.000
9	323	Rashodi za usluge	20.000		
10	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.000		

Aktivnost	A100103	Poslovanje ureda gradonačelnika	280.000	300.000	400.000
	32	Materijalni rashodi	280.000	300.000	400.000
11	323	Rashodi za usluge	30.000		
12	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000		

Aktivnost	A100104	Gradske i mjesne manifestacije	400.000	420.000	450.000
	32	Materijalni rashodi	400.000	420.000	450.000
13	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000		
14	323	Rashodi za usluge	220.000		
15	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000		

Aktivnost	A100105	Lokalna samouprava	55.000	60.000	70.000
	32	Materijalni rashodi	55.000	60.000	70.000
16	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000		
17	323	Rashodi za usluge	5.000		
18	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000		

Aktivnost	A100106	Javni radovi	554.000	420.000	500.000
	31	Rashodi za zaposlene	524.000	400.000	500.000
19	311	Plaće	433.500		
20	313	Doprinosi na plaće	90.500		
	32	Materijalni rashodi	30.000	20.000	30.000
21	321	Naknada troškova zaposlenim	30.000		

Aktivnost	A100107	Program Zaželi	2.086.000	2.182.000	503.000
	31	Rashodi za zaposlene	1.336.000	1.582.000	372.000
22	311	Plaće	1.025.000		
23	312	Ostali rashodi za zaposlene	135.000		
24	313	Doprinosi na plaće	176.000		
	32	Materijalni rashodi	750.000	600.000	131.000
25	321	Naknada troškova zaposlenim	322.000		
26	322	Materijal i energija	240.000		
27	323	Rashodi za usluge	188.000		

Aktivnost	A100108	Lokalni izbori	106.000	0	0
	32	Materijalni rashodi	106.000	0	0
28	322	Materijal i energija	10.000		
29	323	Rashodi za usluge	10.000		
30	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	86.000		

Projekt	K100101	Nabava uredske opreme i programa	100.000	30.000	20.000
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000	0	0
31	412	Nematerijalna imovina	50.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	30.000	20.000

32	422	Izdaci za postrojenja i opremu	50.000		
----	-----	--------------------------------	--------	--	--

PROGRAM	1002	Obnova zgrade - kompleks Cetinka	2.420.000	3.600.000	3.340.000
Aktivnost	A100201	Izrada idejnog (arhitektonskog) rješenja	700.000	0	0
	32	Materijalni rashodi	400.000	0	0
33	323	Rashodi za usluge	100.000		
34	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000		
35	426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000		
Projekt	K100202	Obnova zgrade - kompleks Cetinka	1.570.000	3.500.000	3.270.000
	32	Materijalni rashodi	420.000	400.000	200.000
36	322	Materijal i energija	60.000		
37	323	Rashodi za usluge	360.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	100.000	70.000
38	426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000		
	45	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	3.000.000	3.000.000
39	451	Dotatna ulaganja	1.000.000		
Projekt	K100203	Izrada urbanističkog plana - kompleks Cetinka	150.000	100.000	70.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	100.000	70.000
40	426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000		

Program	1003	Izrada prostornih planova i UPU-a	220.000	80.000	80.000
Projekt	K100301	Izrada prostornih planova i UPU-a	220.000	80.000	80.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000	80.000	80.000
41	426	Nematerijalna proizvedena imovina	220.000		

GLAVA 2	1010	KOMUNALNI I GOSPODARSKI POSLOVI	31.155.000	19.000.000	16.550.000
PROGRAM	1004	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.340.000	4.400.000	4.100.000
Aktivnost	A100401	Održavanje javne rasvjete	1.200.000	1.300.000	1.200.000
	32	Materijalni rashodi	1.200.000	1.300.000	1.200.000
42	322	Rashodi za materijal i energiju	800.000		
43	323	Rashodi za usluge	400.000		

Aktivnost	A100403	Program održavanja atmosferskih voda	120.000	200.000	200.000
	32	Materijalni rashodi	120.000	200.000	200.000
44	322	Rashodi za materija i energiju	20.000		
45	323	Rashodi za usluge	100.000		

Aktivnost	A100404	Program održavanja čistoće javnih i prometnih površina	700.000	800.000	800.000
	32	Materijalni rashodi	700.000	800.000	800.000
46	322	Rashodi za materija i energiju	30.000		
47	323	Rashodi za usluge	650.000		

48	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000		
Aktivnost	A10040	Program održavanja javnih površina	220.000	250.000	250.000
	32	Materijalni rashodi	220.000	250.000	250.000
49	322	Rashodi za materija i energiju	50.000		
50	323	Rashodi za usluge	170.000		
Aktivnost	A100406	Program održavanja groblja i mrtvačnica	300.000	350.000	350.000
	32	Materijalni rashodi	300.000	350.000	350.000
51	322	Rashodi za materija i energiju	20.000		
52	323	Rashodi za usluge	280.000		
Aktivnost	A100407	Program održavanja nerazvrstanih cesta	320.000	300.000	300.000
	32	Materijalni rashodi	320.000	300.000	300.000
53	323	Rashodi za usluge	320.000		
Aktivnost	A100408	Program održavanja poljskih puteva	200.000	150.000	200.000
	32	Materijalni rashodi	200.000	150.000	200.000
54	323	Rashodi za usluge	200.000		
Aktivnost	A100409	Program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima	300.000	350.000	400.000
	32	Materijalni rashodi	300.000	350.000	400.000
55	323	Rashodi za usluge	300.000		
Projekt	K100401	Nabava komunalne opreme i programa	900.000	400.000	200.000
	36	Pomoći unutar općeg proračuna	160.000	0	0
56	363	Kapitalne pomoći izvanproračunskom korisnicima	160.000		
Projekt	K100402	Nabava komunalnog vozila i opreme	740.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	740.000	400.000	200.000
57	422	Postrojenja i oprema - kontejneri	140.000		
58	423	Prijevozna sredstva - traktor	600.000		
Projekt	K100402	Uređenje gradskog parka	80.000	300.000	200.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000	300.000	200.000
59	426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000		
PROGRAM	1005	PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	26.815.000	14.600.000	12.450.000
Aktivnost	A100501	Otplata glavnice i kamata po kreditu	940.000	930.000	1.620.000
	34	Financijski rashodi	140.000	130.000	120.000
60	342	Kamate na primljene kredite od banaka	140.000		
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	800.000	800.000	1.500.000
61	542	Otplata glavnice primljenih	800.000		

		kredita od banaka			
Projekt	K100501	Izgradnja cestovne infrastrukture	1.150.000	1.500.000	1.500.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.150.000	1.500.000	1.500.000
62	421	Izdaci za građevinske objekte	1.100.000		
63	426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000		
Projekt	K100502	Izgradnja nogostupa	570.000	0	0
	32	Materijalni rashodi	20.000	0	0
64	323	Rashodi za usluge	20.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000	0	0
65	421	Izdaci za građevinske objekte	500.000		
66	426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000		
Projekt	K100503	Izgradnja vodoopskrbe	360.000	400.000	400.000
	38	Kapitalne pomoći	360.000	400.000	400.000
67	386	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	360.000		
Projekt	K100504	Obnova energetska mreže	100.000	100.000	100.000
	38	Ostali rashodi	100.000	100.000	100.000
68	386	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	100.000		
Projekt	K100505	Izgradnja kanalizacijske mreže	3.375.000	1.100.000	2.100.000
	38	Ostali rashodi	3.225.000	1.000.000	2.000.000
69	386	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	3.225.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	100.000	100.000
70	426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000		
Projekt	K100506	Izgradnja groblja i mrtvačnica	870.000	620.000	1.530.000
	32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	30.000
71	323	Rashodi za usluge	20.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000	600.000	1.500.000
72	421	Izdaci za građevinske objekte	800.000		
73	426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000		
Projekt	K100507	Obnova mosta	300.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	0	0
74	421	Izdaci za građevinske objekte	300.000		
Projekt	K100509	Izgradnja PUC-a	17.200.000	9.550.000	5.000.000
	32	Materijalni rashodi	1.000.000	550.000	0
75	323	Rashodi za usluge	1.000.000		
	38	Ostali rashodi	200.000	0	0
76	386	Kapitalne pomoći	200.000		

		trgovačkim društvima			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000.000	9.000.000	5.000.000
77	421	Izdaci za građevinske objekte	16.000.000		

Projekt	K100510	Izgradnja reciklažnog dvorišta	1.900.000	200.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.900.000	200.000	0
78	421	Izdaci za građevinske objekte	1.800.000		
79	426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000		

Projekt	K100511	Izgradnja širokopojasne mreže	50.000	200.000	200.000
	32	Materijalni rashodi	50.000	200.000	200.000
80	323	Rashodi za usluge	50.000		

PROGRAM	1006	Protupožarna i civilna zaštita	5.250.000	790.000	790.000
Aktivnost	A100601	Protupožarna zaštita	670.000	710.000	710.000
	32	Materijalni rashodi	24.000	30.000	30.000
81	323	Rashodi za usluge	24.000		
	38	Ostali rashodi	646.000	680.000	680.000
82	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	646.000		

Projekt	K100601	Izgradnja vatrogasnog doma	4.500.000	3.500.000	0
	32	Materijalni rashodi	150.000	100.000	0
83	323	Rashodi za usluge	150.000	0	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.350.000	3.400.000	0
84	421	Građevinski objekti	4.350.000		

Aktivnost	A100602	Civilna zaštita	80.000	80.000	80.000
	32	Materijalni rashodi	60.000	80.000	80.000
85	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000		
86	323	Rashodi za usluge	20.000		
87	329	Ostali nespomenuti rashodi	10.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	0	0
88	426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000		

PROGRAM	1007	Razvoj turizma	1.880.000	1.270.000	880.000
Aktivnost	A100701	Rad turističke zajednice	380.000	350.000	360.000
	38	Ostali rashodi	380.000	350.000	360.000
89	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	380.000		

Aktivnost	A100702	Sufinanciranje gradnje bazena	100.000	120.000	140.000
	38	Ostali rashodi	100.000	120.000	140.000
90	382	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građ.	100.000		



		Objekata			
Projekt	K100701	Uređenje plaža na Cetini	600.000	600.000	300.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000	600.000	300.000
91	421	Izdaci za građevinske objekte	600.000		
Projekt	K100702	Uređenje šetnice uz Cetinu	800.000	200.000	80.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000	200.000	80.000
92	421	Izdaci za građevinske objekte	800.000		
PROGRAM	1008	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	420.000	270.000	330.000
Aktivnost	A100801	Poticanje razvoja poljoprivrede i poduzetništva	420.000	270.000	330.000
	32	Materijalni rashodi	25.000		
93	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000		
	35	Subvencije	200.000	200.000	300.000
94	352	Subvencije poljoprivrednicima	200.000		
	36	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000	50.000	0
95	363	Tekuće pomoći županijskom proračunu	50.000		
	38	Ostali rashodi	145.000	20.000	30.000
96	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	20.000		
97	383	Naknade štete	125.000		
Aktivnost	A100802	Redovno poslovanje CEKOM-a	60.000	200.000	300.000
	32	Materijalni rashodi	60.000	200.000	300.000
98	323	Rashodi za usluge	20.000		
99	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000		
Aktivnost	A100803	Poticanje demografskih mjera	300.000	400.000	500.000
	38	Ostali rashodi	300.000	400.000	500.000
100	382	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građ. Objekata	300.000		
RAZDJEL	2	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	16.048.000	15.572.000	12.374.000
GLAVA 1	2005	Programi javnih potreba	16.048.000	15.572.000	9.243.000
PROGRAM	1009	PREDŠKOLSKI ODGOJ	7.563.500	6.390.000	2.541.000
Aktivnost	A100901	Redovan rad dječijih vrtića	1.933.500	2.040.000	2.161.000
	31	Plaće	1.517.600	1.600.000	1.700.000
101	311	Plaće	1.238.800		
102	312	Rashodi za zaposlene	65.500		
103	313	Doprinosi za plaće	213.300		
	32	Materijalni rashodi	405.900	430.000	450.000
104	321	Naknada troškova zaposlenim	65.000		
105	322	Rashodi za materijal i	186.900	,	

		energiju			
106	323	Rashodi za usluge	139.000		
107	329	Ostali rashodi poslovanja	15.000		
	34	Financijski rashodi	10.000	10.000	11.000
108	343	Naknade za vođenje računa	10.000		

Projekt	K100901	Izgradnja dječjeg vrtića	5.300.000	4.000.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300.000	4.000.000	0
109	421	Izdaci za građevinske objekte	5.000.000		
110	426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000		

Aktivnost	A100902	Sufinanciranje dječjih vrtića	330.000	350.000	380.000
	37	Ostale naknade građanima i kućanstvima	162.000	180.000	200.000
111	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	162.000		
	38	Ostali rashodi	168.000	170.000	180.000
112	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	168.000		

PROGRAM	1002	Rad udruga u kulturi	500.000	550.000	570.000
Aktivnost	A100201	Redovan rad udruga u kulturi	500.000	550.000	570.000
	32	Materijalni rashodi	40.000	50.000	50.000
113	323	Rashodi za usluge	20.000		
114	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000		
	38	Ostali rashodi	460.000	500.000	520.000
115	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	460.000		

PROGRAM	1003	Muzej triljskog kraja	1.173.800	1.546.000	1.541.000
Aktivnost	A100301	Redovan rad Muzeja triljskog kraja	254.160	216.000	221.000
	31	Rashodi za zaposlene	125.600	140.000	140.000
116	311	Plaće	105.000		
117	312	Rashodi za zaposlene	2.500		
118	313	Doprinosi za plaće	18.100		
	32	Materijalni rashodi	84.500	75.000	80.000
119	321	Naknada troškova zaposlenim	11.000		
120	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000		
121	323	Rashodi za usluge	45.000		
122	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.500		
	34	Financijski rashodi	1.100	1.000	1.000
123	343	Ostali financijski rashodi	1.100		
Projekt	K100301	Opremanje muzeja	43.000	70.000	60.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000	50.000	40.000
124	422	Postrojenja i oprema	3.000		
125	424	Knjige, muzejski izložci i dr.	20.000		

	45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000	20.000	20.000
126	454	Dodatna ulaganja na ostaloj nefinancijskoj imovini	20.000		
Projekt	K100302	Programi javnih potreba muzeja	919.600	140.000	120.000
	32	Materijalni rashodi	194.800	70.000	60.000
127	322	Rashodi za materijal i energiju	10.200		
128	323	Rashodi za usluge	184.600		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	50.000	40.000
129	422	Postrojenja i oprema	20.000		
	45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	704.800	20.000	20.000
130	451	Dodana ulaganja na građevinskim objektima	681.800		
131	454	Dodatna ulaganja na ostaloj nefinancijskoj imovini	23.000		

PROGRAM	1004	Gradska knjižnica	182.700	219.000	215.000
Aktivnost	A100401	Redovan rad Gradske knjižnice	110.700	139.000	135.000
	31	Rashodi za zaposlene	88.700	115.000	110.000
132	311	Plaće	67.900		
133	312	Rashodi za zaposlene	9.000		
134	313	Doprinosi za plaće	11.800		
	32	Materijalni rashodi	20.000	22.000	23.000
135	321	Naknada troškova zaposlenim	2.000		
136	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000		
137	323	Rashodi za usluge	15.000		
138	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000		
	34	Financijski rashodi	2.000	2.000	2.000
139	343	Ostali financijski rashodi	2.000		
Aktivnost	A100402	Opremanje knjižnice	72.000	80.000	80.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.000	80.000	80.000
140	422	Postrojenja i oprema	12.000		
141	424	Knjige u knjižnici	60.000		

PROGRAM	1005	Arheološka iskapanja na Gardunu	370.000	1.080.000	580.000
Aktivnost	A100501	Arheološka iskapanja na Gardunu	70.000	80.000	80.000
	32	Materijalni rashodi	70.000	80.000	80.000
142	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000		
Projekt	K100501	Izgradnja interpretativnog centra i spavaonice	300.000	1.000.000	500.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	1.000.000	500.000
143	426	Nematerijalna imovina	300.000		

PROGRAM	1006	Obnova objekata kulture i kulturne baštine	726.000	280.000	80.000
Projekt	K100601	Obnova mlinica	76.000	60.000	80.000
	41	Rashodi za nabavu	76.000	60.000	80.000

144	412	Nematerijalna imovina	76.000		
Projekt	K100602	Obnova Gradske kino dvorane	530.000	100.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000	100.000	0
145	426	Nematerijalna imovina	130.000		
	45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000	0	0
146	451	Dodana ulaganja na građevinskim objektima	400.000		
Projekt	K100603	Izrada projekta poučne staze Grab	120.000	120.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000	120.000	0
147	426	Nematerijalna imovina	120.000		

PROGRAM	1007	Izgradnja spomen obilježja	190.000	200.000	200.000
Projekt	K100701	Izgradnja spomen obilježja domovinskog rata	190.000	200.000	200.000
	32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000
148	323	Rashodi za usluge	50.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000	150.000	150.000
149	421	Izdaci za građevinske objekte	130.000		
150	426	Nematerijalna imovina	10.000		

PROGRAM	1008	Religija	300.000	400.000	500.000
Aktivnost	A100801	Pomoć vjerskim zajednicam	300.000	400.000	500.000
	38	Ostali rashodi	300.000	400.000	500.000
151	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	50.000		
152	382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	250.000		

PROGRAM	1009	Politika	45.000	45.000	45.000
Aktivnost	A100901	Pomoć političkim strankama	45.000	45.000	45.000
	38	Ostali rashodi	45.000	45.000	45.000
153	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	45.000		

PROGRAM	1010	Šport i rekreacija	840.000	870.000	880.000
Aktivnost	A101001	Redovna djelatnost sportskih klubova i udruga	840.000	870.000	880.000
	32	Materijalni rashodi	40.000	50.000	50.000
154	323	Rashodi za usluge	10.000		
155	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000		
	38	Ostali rashodi	800.000	820.000	830.000
156	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	800.000		

PROGRAM	1011	Održavanje sportskih objekata	352.000	352.000	352.000
---------	------	-------------------------------	---------	---------	---------

Aktivnost	A101101	Redovno održavanje sportskih objekata	330.000	330.000	330.000
	32	Materijalni rashodi	330.000	330.000	330.000
157	322	Materijal i energija	120.000		
158	323	Rashodi za usluge	200.000		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000		
Projekt	K101101	Opremanje sportskih objekata	22.000	22.000	22.000
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.000	2.000	2.000
159	412	Nematerijalna imovina	2.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	20.000	20.000
160	422	Postrojenja i oprema	10.000		
161	426	Nematerijalna imovina	10.000		

PROGRAM	1012	Izgradnja sportskih objekata	970.000	500.000	2.000.000
Projekt	K101201	Izgradnja sportskih terena	970.000	500.000	2.000.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	970.000	500.000	2.000.000
162	421	Izdaci za građevinske objekte	700.000		
163	426	Nematerijalna imovina	270.000		

PROGRAM	1013	Školstvo i obrazovanje	1.665.000	1.690.000	1.730.000
Aktivnost	A101301	Sufinanciranje programa osnovnih škola	360.000	350.000	350.000
	32	Materijalni rashodi	10.000	20.000	20.000
164	323	Rashodi za usluge	5.000		
165	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000		
	36	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000	30.000	30.000
166	366	Tekuće pomoći drugim proračunima	50.000		
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	300.000	300.000
167	424	Knjige, muzejski izložci i dr.	300.000		
Aktivnost	A101302	Sufinanciranje programa srednjih škola	655.000	680.000	710.000
	32	Materijalni rashodi	5.000	10.000	10.000
168	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000		
	37	Ostale naknade građanima i kućanstvima	650.000	670.000	700.000
169	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	650.000		
Aktivnost	A101303	Sufinanciranje programa akademskog obrazovanja	650.000	660.000	670.000
	37	Ostale naknade građanima i kućanstvima	650.000	660.000	670.000
170	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	650.000		

PROGRAM	1014	Socijalna skrb	1.170.000	1.100.000	1.140.000
Aktivnost	A101401	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	1.170.000	1.100.000	1.140.000
	32	Materijalni rashodi	120.000	80.000	80.000
171	322	Materijal i energija	30.000		
172	323	Rashodi za usluge	90.000		
	37	Ostale naknade građanima i kućanstvima	650.000	600.000	620.000
173	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	650.000		
	38	Ostali rashodi	400.000	420.000	440.000
174	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	400.000		

Članak 4.

Ove izmjene i dopune proračuna stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01. 2019. godine i objavit će se u Službenom glasniku Grada Trilja.

Klasa:400-01/18-01/1

Urbroj: 2175-05-01-18-01

Trilj, 16. travnja 2019.

Predsjednica Gradskog Vijeća  
Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr. v. r.

Plan razvojnih programa za razdoblje 2019.- 2021.

Program	Pozicija	Opis	Plan 2019	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
		I. INVESTICIJE	37.159.800	22.142.000	14.152.000
Projekt	K100101	Nabava uredske opreme i programa	100.000	30.000	20.000
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	30.000	20.000
Projekt	K100202	Obnova zgrade - kompleks Cetinka	1.750.000	3.100.000	3.070.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	100.000	70.000
	45	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.700.000	3.000.000	3.000.000

Projekt	K100203	Izrada urbanističkog plana - kompleks Cetinka	150.000	100.000	70.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	100.000	70.000
Projekt	K100301	Izrada prostornih planova i UPU-a	220.000	80.000	80.000

	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000	80.000	80.000
Projekt	K100402	Nabava komunalnog vozila	500.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	0	0
Projekt	K100402	Uređenje gradskog parka	80.000	300.000	200.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000	300.000	200.000
Projekt	K100501	Izgradnja cestovne infrastrukture	1.250.000	1.500.000	1.500.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.250.000	1.500.000	1.500.000

Projekt	K100502	Izgradnja nogostupa	550.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000	0	0
Projekt	K100505	Izgradnja kanalizacijske mreže	150.000	100.000	100.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	100.000	100.000
Projekt	K100506	Izgradnja groblja i mrtvačnica	850.000	600.000	1.500.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000	600.000	1.500.000
Projekt	K100507	Obnova mosta	300.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	0	0
Projekt	K100509	Izgradnja PUC-a	24.862.000	6.000.000	1.000.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.862.000	6.000.000	1.000.000

Projekt	K100510	Izgradnja reciklažnog dvorišta	1.900.000	200.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.900.000	200.000	0
Aktivnost	A100602	Civilna zaštita	20.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	0	0

Projekt	K100701	Uređenje plaža na Cetini	600.000	600.000	300.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000	600.000	300.000
Projekt	K100702	Uređenje šetnice uz Cetinu	800.000	200.000	80.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000	200.000	80.000

Projekt	K100901	Izgradnja dječjeg vrtića	0	7.000.000	3.000.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	7.000.000	3.000.000
Projekt	K100301	Opremanje muzeja	43.000	70.000	60.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000	50.000	40.000
	45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000	20.000	20.000
Projekt	K100302	Programi javnih potreba muzeja	724.800	70.000	60.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	50.000	40.000
	45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	704.800	20.000	20.000
Aktivnost	A100402	Opremanje knjižnice	72.000	80.000	80.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.000	80.000	80.000

Projekt	K100501	Izgradnja intepretativnog centra i spavaonice	300.000	1.000.000	500.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	1.000.000	500.000
Projekt	K100601	Obnova mlinica	76.000	60.000	80.000
	41	Rashodi za nabavu	76.000	60.000	80.000
Projekt	K100602	Obnova Gradske kino dvorane	450.000	100.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	100.000	0
	45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000	0	0
Projekt	K100701	Izgradnja spomen obilježja domovinskog rata	140.000	150.000	150.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000	150.000	150.000
Projekt	K101101	Opremanje sportskih objekata	2.000	2.000	2.000
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.000	2.000	2.000
Projekt	K101201	Izgradnja sportskih terena	970.000	500.000	2.000.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	970.000	500.000	2.000.000
Aktivnost	A101301	Sufinanciranje programa osnovnih škola			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	300.000	300.000

		II. KAPITALNE POMOĆI I DONACIJE	4.745.000	1.750.000	2.700.000
Projekt	K100401	Nabava komunalne opreme i programa	400.000	200.000	200.000
	36	Pomoći unutar općeg proračuna	400.000	200.000	200.000
Aktivnost	A100801	Poticanje razvoja poljoprivrede i poduzetništva	50.000	50.000	0
	36	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000	50.000	0
Projekt	K100503	Izgradnja vodoopskrbe	360.000	400.000	400.000
	38	Ostali rashodi	360.000	400.000	400.000
Projekt	K100504	Energetska mreža	100.000	100.000	100.000
	38	Ostali rashodi	100.000	100.000	100.000
Projekt	K100505	Izgradnja kanalizacijske mreže	3.525.000	1.000.000	2.000.000
	38	Ostali rashodi	3.525.000	1.000.000	2.000.000
Projekt	K100509	Izgradnja PUC-a	310.000	0	0
	38	Ostali rashodi	310.000	0	0
		UKUPNI RAZVOJNI PROGRAM (I+II)	41.904.800	23.892.000	16.852.000

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj:47/90,27/93 i 38/09), te članka 32. Statuta Grada Trilja («Službeni glasnik Grada Trilja» broj: 03/09,01/13) Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici, održanoj 16. travnja 2019. godine, donijelo je:

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi i zaštiti kulturne baštine u Gradu Trilju za 2019. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Grada Trilja za 2019. godinu u ukupnoj visini od 3.242.500 kuna, kako slijedi:

**PROGRAM  
javnih potreba u kulturi i zaštiti kulturne baštine  
Grada Trilja za 2019. godinu**

1. Arheološka iskapanja na Gardunu.....70.000 kn

Ovim Programom predviđeno je sufinanciranje arheoloških iskapanja na lokalitetu Gardun koje već dvanaestu godinu izvodi Odsjek za arheologiju - Filozofskog fakulteta u Zagrebu. Sredstva su namijenjena financiranju prehrane članaka i



studenata i stručnog osoblja za vrijeme iskapanja. Ovaj program ima i veće značenje od gradskog jer vodi brigu o očuvanju arheološke baštine, potiče njenu prezentaciju, te ima veliki utjecaj na kulturnu i turističku promidžbu Grada.

2. Rad udruga u kulturi ..... 500.000 kn

Ovim Programom predviđeno je financiranje redovne djelatnosti udruga u kulturi na području grada u iznosu 460.000 kuna i 40.000 kuna za sufinanciranje troškova putovanja, održavanja prigodnih kulturnih događanja i gradskih manifestacija u organizaciji udruga.

Sredstva za rad udruga u iznosu 460.000 kuna raspoređuju se kako slijedi:

- Limena glazba «Sveti Mihovil» .....120.000 kn
- Likovna udruga «Tilurium» Trilj.....15.000 kn
- KUU«Triljske mažoretkinje».....70.000 kn
- Udruga «Pokrenimo Tijaricu».....40.000 kn
- Udruga žena «Triljanke».....25.000 kn
- KUD «Župe Grab».....30.000 kn
- Dramska udruga „Most“ .....25.000 kn
- Kulturno društvo „Trilj“ .....60.000 kn
- Društvo za promicanje i očuvanje kult.bašt. „Košute“ ..... 15.000 kn
- Udruga Starogradske maškare „Trilj“.....,10.000 kn
- Udruga „Čačvina“ .....5.000 kn
- Kulturna udruga „Vučija“ Vrpolje .....5.000 kn
- Znanstveno ekol. i kulturna udruga „Gaius Laberius“ Gardun.....5.000 kn
- Ostale udruge.....35.000 kn

Program osigurava rad kulturnih udruga i naročito potiče njihov razvoj kao i uključivanje što više mladih u rad istih, razvijajući amaterizam, stvaralaštvo kao i očuvanje kulturne tradicije i njegovanje narodnih običaja i tradicijske kulture naših sredina.

Sredstvima u iznosu 40.000 kuna financiraju se razna kulturna događanja i gostovanja udruga, odlazak na prvenstva te druge aktivnosti u organizaciji grada udruga tijekom godine.

3. Muzej triljskog kraja..... 1.173.800 kn

Ovim Programom predviđeno je financiranje redovne djelatnosti muzeja koje se odnosi na plaće djelatnika, materijalne troškove, sredstva za nabavu uredske i druge opreme, te nabavu knjiga i održavanje muzejske građe u vrijednosti 253.100 kuna.

Program osigurava minimum sredstva za rad muzeja, a uz pomoć predloženih javnih programa prema Ministarstvu kulture i županiji planiraju se ostvariti kapitalni projekti u vrijednosti 919.600 kuna.

4. Gradska knjižnica.....182.700 kn

Ovim programom predviđena su sredstva za redovno poslovanje gradske knjižnice, te su za navedene svrhe predviđena sredstva za plaće i osnovne materijalne troškove kao i sufinanciranje nabave kompjuterske opreme i knjižne i neknjižne građe uz pomoć Grada u iznosu od 32.000 kuna, te donacija i Ministarstva kulture RH u iznosu od 40.000 kuna.

5. Obnova objekata kulture i kulturne baštine

5.1. Obnova mlinice.....76.000 kn  
Ovaj Program sufinancira se dijelom iz sredstava koje odobri Ministarstvo kulture RH preko Konzervatorskog odjela u Splitu, ministarstva regionalnog razvoja kao i iz sredstava proračuna Grada.

5.2. Obnova gradske kino dvorane.....530.000 kn

5.3. Projekt poučne staze ..... 120.000 kn

5.4. Izrada projekta interpretacijskog centra i spavaonica.....300.000 kn  
Izrada projekta interpretacijskog centra i spavaonica je projekt koje su pokrenule Grad Trilj, splitsko-dalmatinska županija i turistička zajednica splitsko dalmatinske županije u svrhu turističke i kulturne valorizacije arheološkog nalazišta Tilurium koji bi se financirao u omjeru po jedna trećina navedenih subjekata.

6. Izgradnja spomen obilježja.....190.000 kn

Ovaj program se odnosi na izradu projekta kao i građevinske radove na uređenju spomen obilježja hrvatskim braniteljima.

#### Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2019. godine.

Klasa: 021-05/19-01/1  
Ur.broj: 2175-05-01-19-01  
Trilj, 16. travnja. 2019.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA  
Ivana Živaljić, univ.bacc.ing.industr

Na temelju članka 74.st.2 Zakona o športu («Narodne novine» br.71/06, 150/08,124/10, 124/11,86/12, 94/13, 85/15, i 19/16) i članka 32. Statuta Grada Trilja («Službeni glasnik Grada Trilja» br.03/09,01/13), Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj 16. travnja 2019. godine donijelo je:

**PROGRAM  
javnih potreba u športu i rekreaciji  
Grada Trilja za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu i rekreaciji u Gradu Trilju za 2019. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Grada Trilja za 2019. godinu u ukupnoj visini od 2.162.000 kuna kako slijedi.

Sredstva za rad športskih udruga u ukupnom iznosu od 840.000 kuna raspoređuju se na:

A. Sufinanciranje rada športskih udruga i društava: 677.000 kn

- Ribolovno društvo «Cetina» ..... 42.000 kn
- Košarkaški klub «Cetina».....120.000 kn
- Rukometni klub «Trilj – Pršut Voštane» .....220.000 kn
- Kuglački klub «Bojovnik» .....45.000 kn
- Nogometni klub «Čaporice».....100.000 kn
- Boćarski klub »Trilj« .....30.000 kn
- Nogometni klub „Trilj 2001“ .....100.000 kn
- MNK “ Trilj“ .....20.000 kn

Ovim Programom predviđeno je sufinanciranje športskih udruga i društava od interesa za razvoj športa i rekreacije na području grada. Programom se osiguravaju sredstva za nesmetan rad i funkcioniranje klubova u natjecanjima s naglaskom na ravnomjeran razvoj športa i uključivanjem što većeg broja odraslih, djece i mladeži u športske aktivnosti.

B. Pomoć športskim udrugama i društvima: .....123.000 kn

- Konjički Klub Sv. Mihovil .....15.000 kn
- PD „Jelinak“ .....30.000 kn
- Šahovski klub „Trilj“ .....10.000 kn
- Športski auto klub „BMW Zagora“ .....12.000 kn
- Karate klub „Cetinka“ .....6.000 kn
- Športska udruga „Gaz“ .....5.000 kn
- Moto klub „Noćni jahači“ ..... 15.000 kn
- LU Tovarnica ..... 12.000 kn
- Nogometni klub „Košute“ .....5.000 kn
- UMN Trilj .....10.000 kn
- Ostale udruge ..... 3.000 kn

Ovim Programom predviđena je pomoć športskim klubovima i društvima koji djeluju na području grada u različitim sredinama i otvaraju nove mogućnosti za bavljenjem raznim športskim aktivnostima potičući pozitivne efekte bavljenja športom, lovom i rekreacijom.

Pomoć će se dodjeljivati prema potrebama udruga za realizaciju programa udruga, dok će se neraspoređena sredstva koristiti prema zahtjevima i odobrenju pojedinih udruga.

C. Sufinanciranje održavanja športskih turnira i drugih športskih događaja .....40.000 kn

Programom su predviđena sredstva za održavanje prigodnih športskih turnira povodom obljetnica, godišnjica kao i za dane Grada, te drugih prigodnih športskih manifestacija na području grada Trilja, kao i sufinanciranje izvanrednih troškova klubova za putovanja, završne turnire i sl.

Članak 2.

D. Ulaganja u športske objekte:.....1.322.000 kn

1. Održavanje športskih objekata.....352.000 kn

Programom su obuhvaćeni troškovi struje i vode u športskoj dvorani temeljem sporazuma sa osnovnom školom Trilj te troškove tekućeg održavanja športske dvorane i športskih terena „Čaporice“ i „Luke, te troškove zamjene oštećene ili nabava nove opreme za ostale sportske terene i dječje igraonice te izrada projekata .

2. Izgradnja športskih terena .....970.000 kn

Programom izgradnje športskih terena je predviđena izgradnja igrališta u Košutama na prostoru buduće zgrade osnovne škole i kod zgrade invalida iz Domovinskog rata te projekata za iste, kao i projekta zgrade s svlačionicama na igralištu „Luke“ i izgradnja tribina na igralištu „Velić“.

Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2019. godine.

Klasa: 021-05/19-01/3  
Ur.broj: 2175-05-01-19-01  
Trilj, 16. travnja 2019.

PREDSJEDNICA

GRADSKOG VIJEĆA:

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. indust. v.r.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 32. Statuta Grada Trilja («Službeni glasnik Grada Trilja» broj: 03/09, 01/13), Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj 16. travnja 2019. godine, donijelo je:

**PROGRAM**

**javnih potreba u socijalnoj skrbi  
Grada Trilja za 2019. godinu**

Članak 1.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi Grada Trilja provode se kroz: pomoć socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima, oboljenjima, umirovljenicima, pomoć za novorođenu djecu, pomoć udrugama domovinskog rata i udrugama za pomoć invalidnim osobama, tekuće

pomoći društvima i organizacijama za pomoć i spašavanje, ostalim udrugama civilnog društva, pomoć kućanstvima u opskrbi pitkom vodom, potpore akcijama dobrovoljnog darivanja krvi i ostale pomoći socijalnog karaktera.

#### Članak 2.

Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi u iznosu 1.170.000 kuna osigurana su u Proračunu Grada Trilja za 2019. godinu u Razdjelu 2. Glava 1. Aktivnost A101401 u iznosu 1.094.000 kuna iz izvornih prihoda, te 76.000 kuna iz županijskog proračuna za troškove ogrjeva.

#### A. Pomoć socijalno ugroženim obiteljima i

**oboljelima - u novcu..... 425.000 kn**

Program se odnosi na pomoći socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima, pomoći oboljelima za podmirenje troškova liječenja te korisnicima pomoći za uzdržavanje – za ogrjev. Pomoć će se dodjeljivati prema pristiglim i riješenim zahtjevima u novcu na račun korisnika.

##### 1. Pomoć za podmirenje troškova života,

**ogrjeva, liječenja i dr.....185.000 kn**

Program se odnosi na pružanje jednokratne pomoći za troškove liječenja, smrtnih slučajeva, troškova za ogrjev i druge pomoći zbog teške materijalne i financijske situacije prema odobrenim zahtjevima.

##### 2. Pomoć za novorođenčad..... 240.000 kn

Program se odnosi na dodjelu jednokratne pomoći obitelji koja ima prebivalište na području Grada za svako novorođeno dijete kako bi tim obiteljima pomogli u nastalim troškovima. Cilj ovog Programa je poticanje mladih obitelji u provođenju natalitetne politike u Gradu. Pomoć će se dodjeljivati prema zaključku grada za svako rođeno dijete od 01. siječnja do kraja ove godine, po podnesenim zahtjevima.

#### B. Pomoć obiteljima i kućanstvima - u naravi... 225.000 kn

Program se odnosi na pružanje pomoći obiteljima i kućanstvima u pokrivanju troškova stanovanja i zbrinjavanja, pogrebnih troškova, pomoći u slučajevima izvanrednih šteta, rješavanju priključaka na komunalnu infrastrukturu invalidima Domovinskog rata prema zakonskim osnovama, sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolaca i studenata i dodjela Božićnih poklon bonova umirovljenicima i socijalno ugroženim.

Pomoć će se dodjeljivati plaćanjem računa dobavljača roba ili usluga.

#### 1. Pomoć socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima.....100.000 kn

Program se odnosi na podmirenje troškova stanovanja (struje, voda), građevinskog materijala za obnovu ili uređenje kuća, te u slučajevima izvanrednih šteta, podmirenja pogrebnih troškova socijalno ugroženih osoba.

#### 2. Dodjela Božićnica i Uskrsnica.....125.000 kn

Sredstva za dodjelu božićnica osiguravaju se umirovljenicima sa mirovinom manjom od 1.800 kuna kao i korisnicima zajamčene minimalne naknade prema popisu Centra za socijalnu skrb.

Sredstva se osiguravaju kao poklon bon u vrijednosti 250 kuna koji se može iskoristiti u trgovinama s kojima se grad dogovori kupnju bonova.

Dodjela Uskrsnice će se dodjeljivati korisnicima ZMN i socijalno najugroženijim obiteljima u obliku prigodnog paketa.

#### C. Pomoć udrugama proizašlih iz Domovinskog rata .....86.000 kn

Program se odnosi na financiranje redovne djelatnosti druga proizašlih iz domovinskog rata

kojima se želi pomoći u rješavanju problema samih članova udruga i kao i provođenju programa rada udruga. Sredstva su raspodijeljena po udrugama kako slijedi:

1. Udruga hrvatskih ratnih vojnih invalida Domovinskog rata..... 48.000 kn
2. Udruge obitelji poginulih Hrv.branitelja Domovinskog rata.....20.000 kn
3. Ostale udruge Domovinskog rata RH..... 18.000 kn

#### D. Pomoć osobama sa invaliditetom.....138.000 kn

Program se odnosi na financiranje udruga koje obavljaju socijalno-humanitarne djelatnosti od važnosti za osobe s invaliditetom, sufinanciranje troškova prijevoza, te druge aktivnosti udruga i programa pomoći invalidnim osobama.

Sredstva su raspoređena po udrugama kako slijedi:

1. Udruga osoba s invaliditetom Trilj .....100.000 kn
2. Klub roditelja „Ruka pomoći“ .....18.000 kn
3. Ostali programi udruga za pomoć invalidnim osobama .....20.000 kn

#### E. Ostale pomoći za razvoj civilnog društva..176.000 kn

1. Crvenom križu.....138.000 kn
2. Gorska služba spašavanja.....20.000 kn
3. Ostale pomoći.....18.000 kn

Program se odnosi na sufinanciranje redovne djelatnosti Crvenog križa iz Sinja u iznosu 138.000 kuna prema zakonskoj obvezi, te troškove plaće i materijalne troškove za jednog djelatnika koji bi radio u Trilju i vodio brigu i raspodjelu humanitarne pomoći pučanstvu, organiziranje i vođenje brige o starijim i nemoćnim osobama, edukativne i druge aktivnosti iz oblasti socijalne skrbi, te za troškove namirnica, tzv. uskrsnice korisnicima zajamčene minimalne naknade i socijalno najugroženijima sa područja grada Trilja.

Program pomoći Gorskoj službi spašavanja namijenjen je za pokriće troškova redovne djelatnosti službe od velikog značaja u spašavanju ljudi i imovine, dok su ostale pomoći namijenjene ostalim udrugama i programima po odobrenim zahtjevima.

#### **F. Ostale pomoći .....120.000 kn**

Program se odnosi na sufinanciranje troškova prijevoza cisternom, vodu za domaćinstva i javne bunare u naseljima koji nemaju izgrađenu vodoopskrbu, troškove jedne akcije darivanja krvi i ostali troškovi socijalne naravi.

#### Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2019. Godine.

Klasa: 021-05/19-01/2

Ur.broj: 2175-05-01-19-01

Trilj, 16. travnja 2019.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Ivana

Živaljić, univ. bacc. ing. indust. v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Trilja («Službeni glasnik Grada Trilja» broj:03/09,01/13) Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj 16. travnja 2019. godine, donijelo je:

### **PROGRAM**

**ostalih javnih potreba u Gradu Trilju**

**za 2019. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se zadovoljavanje ostalih javnih potreba u Gradu Trilju za 2019. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Grada Trilja za 2019. godinu u visini od 4.630.000 kuna kako slijedi:

#### **1. Vjerske zajednice..... 300.000 kn**

Program se odnosi na tekuću pomoć župnim uredima u

visini 50.000 kuna za tekuće aktivnosti kao i za priređivanje vjerskih i kulturnih manifestacija u svojim župama, kao i za kapitalnu pomoć u visini 250.000 kuna za kapitalne projekte izgradnje i obnove crkava, župnih kuća i druge kapitalne projekte u vjerskim zajednicama.

#### **2. Političke stranke .....45.000 kn**

Program se odnosi na pomoć u financiranju rada političkih stranaka koje su zastupljene u Gradskom vijeću prema broju vijećnika u iznosu 45.000 kn, a ista im osigurava rad i političko djelovanje u promicanju svoje stranke, predizbornim aktivnostima, obilježavanju obljetnica i druge aktivnosti.

#### **3. Školstvo i obrazovanje..... 1.625.000 kn**

Program obuhvaća tekuću pomoć osnovnim školama u podmiranju odobrenih programa i projekata u iznosu 60.000 kuna, kao i nabave radnih bilježnica i pomagala za osnovnoškolce u iznosu 300.000 kuna.

Program sufinanciranja srednjeg obrazovanja se odnosi na sufinanciranje razlike u cijeni prijevoza učenika srednjih škola i studenata u iznosu 655.000 kuna.

Program akademskog obrazovanja se odnosi na dodjelu stipendija redovnim studentima u iznosu 650.000 kuna.

#### **4. Program razvitka turizma..... 1.880.000 kn**

##### **4.1. Program potpore turističke zajednice Grada Trilja.....380.000 kn**

Sredstva su namijenjena za njeno tekuće poslovanje i ostvarenje planova i programa rada u iznosu od 180.000 kuna, te 170.000 kuna za program Thrill blues festivala i 30.000 kuna za ostale programe po odobrenim natječajima.

##### **4.2 Program sufinanciranja izgradnje bazena....100.000 kn**

Program podrazumijeva izgradnju i opremanje isključivo novih bazena, minimalne tlocrtno površine 30 m2 za vanjske, a 20 m2 za unutarnje bazene, uz uvjet da uz planirani bazen ima registrirane minimalno 3 sobe, odnosno 6 kreveta.

Program je namijenjen fizičkim osobama koji su registrirani kao privatni iznajmljivači „Kuća za odmor“ uz kategoriju 3\* ili više.

Program će se provoditi putem javnog poziva u kojem će se definirati uvjeti do iskorištenosti planiranih sredstava.

##### **4.3. Program uređenja plaža..... 600.000 kn**

Program se odnosi na planirano uređenje plaža Mali i Veliki Drinić uz potporu Ministarstva turizma i Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova.

##### **4.4 Program uređenja šetnica ..... 800.000 kn**

Program uređenja šetnice se odnosi na nastavak uređenja

uređene šetnice od Velikog Drinića uzvodno do ušća rijeke rude u Cetinu i uzvodno uz lijevu obalu rijeke Rude do Gubavice.

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. indust. v.r.

### **5. Program razvoja poljoprivrede i poduzetništva... 420.000 kn**

Program obuhvaća sufinanciranje nabave dugogodišnjih nasada voćaka i vinove loze u iznosu 70.000 kuna, (1/3 grad, 1/3 županija i 1/3 poljoprivrednik), a u svrhu povećanja

poljoprivrednih površina pod voćnim sadnicama i loznim crijepovima.

Program sufinanciranja nabave mliječnih krava ili uvjetnih grla ovaca i koza OPG-a po odobrenom programu od Ministarstva poljoprivrede u iznosu 100.000 kuna odnosi se na potpore nositeljima OPG-a za nabavu stočnog blaga, dok se potpore u iznosu 30.000 kuna odnose na za subvencioniranje cijene mlijeka (50 lipa po litri) koje registrirani mljekari prodaju ovlaštenim otkupljivačima.

Programi će se provoditi putem javno poziva do iskorištenosti planiranih sredstava.

Iznos od 50.000 kuna namijenjen je sufinanciranju županijskog Fonda za agroturizam, 150.000 kuna za troškove šteta poljoprivrednicima, te 20.000 kuna za programe udruga iz oblasti poljoprivrede, sufinanciranje sajмова i edukacije i stručno usavršavanje poljoprivrednih gospodarstava.

### **6. Ustanova CEKOM..... 60.000 kn**

Programom se planira pokriće najosnovnijih materijalnih troškova u iznosu 60.000 kuna, do trenutka odobrenja samog projekta od nadležnog Ministarstva.

### **7. Program unapređenja stanovanja..... 300.000 kn**

Programom su predviđena financijska sredstva za pokriće troškova ishođenja građevinske dozvole za izgradnju novih obiteljskih kuća, rekonstrukciju ili proširenje postojećih obiteljskih kuća ili stana, u svrhu provođenja mjera demografske obnove i poboljšanja uvjeta stanovanja mladih obitelji.

Program će se provoditi putem javnog poziva a trajati će cijelu godinu, do iskorištenja planiranih sredstava.

#### Članak 2.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 01. siječnja 2019.godine.

Klasa: 021-05/19-01/4

Ur.broj: 2175-05-01-19-01

Trilj, 16. travnja 2019.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN br:10/97,107/07, 94/13) i članka 32. Statuta grada Trilja (Službeni glasnik grada Trilja, broj 03/09,01/13), Gradsko vijeće grada Trilja na 15. sjednici održanoj 16. travnja 2019. godine donijelo je:

### **Program**

#### **javnih potreba u predškolskom odgoju**

#### **Grada Trilja za 2019. godinu**

#### Članak 1.

Sredstva za financiranje u području predškolskog odgoja u Gradu Trilju za 2019. godinu osiguravaju se u proračunu Grada Trilja na razdjelu 2.Glava 1. – Program 1009 -predškolski odgoj u ukupnom iznosu od 7.563.500 kuna, kojim sredstvima se planiraju financirati sljedeće aktivnosti i to:

#### **1. Dječji vrtić «Trilj» - Trilj.....7.233.500 kuna**

Sredstva u iznosu 1.933.500 kuna su namijenjena financiranju rashoda poslovanja koji se odnose na plaće, doprinose i rashode za zaposlene djelatnike, te program Male škole u iznosu od 1.517.600 kuna, 405.900 kuna za materijalne rashode, te 10.000 kuna za financijske rashode.

Za projekt izgradnje novog dječjeg vrtića planira se u ovoj godini utrošiti 5.300.000 kuna.

Za sufinanciranje drugih vrtića koja pružaju usluge našoj djeci planirano je utrošiti 330.000 kuna i to:

#### **2. Dječji vrtić „Mali Isus“ – Košute....168.000 kuna**

Ovim Programom je predviđeno sufinanciranje rashoda poslovanja dječjeg vrtića „Mali Isus“u Košutama u iznosu 168.000,00 kuna.

#### **3. Sufinanciranje programa ostalih dječjih vrtić...162.000 kuna**

Ovim Programom je predviđeno sufinanciranje troškova smještaja djece predškolske dobi u dječje vrtiće izvan područja Grad Trilja s kojima grad sklopi ugovor o sufinanciranju jer se ne mogu zadovoljiti potrebe roditelja, odnosno djece u matičnom dječjem vrtiću, u iznosu 810,00 kuna po djetetu, što čini razliku između ekonomske cijene smještaja i one koju plaćaju roditelji djece.

#### Članak 2.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2019.godine.

KLASA:021-05/19-01/5

URBROJ: 2175-05-01-19-01

Trilj, 16. travnja 2019.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr. v.r.

Na temelju članka 45. Zakona o vatrogastvu („NN“br:106/99,117/01,36/02, 96/03, 139/04,

174/04,38/09 i 80/10), članka 16. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“br:82/15,118/18),

te članka 32. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ br: 03/09,01/13) Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj 16. travnja 2019. godine, donijelo je:

**Program**

**javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti**

**Grada Trilja za 2019. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u protupožarnoj i civilnoj zaštiti Grada Trilja za 2019. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u proračunu Grada Trilja za 2019. godinu u ukupnoj visini od 5.250.000,00 kuna kako slijedi:

**1. Dobrovoljno vatrogasno društvo – Trilj... 670.000 kn**

Ovim Programom predviđeno je sufinanciranje redovne djelatnosti dobrovoljnog vatrogasnog društva u iznosu 646.000 kuna, kao i pojačanih mjera zaštite od požara koje se provode za vrijeme ljetne sezone, te troškove izvanrednih intervencija u iznosu 24.000 kuna.

**2. Program izgradnje vatrogasnog doma.....4.500.000 kn**

Ovaj program se planira realizirati u dvije godine po osnovu odobrenog projekta i potpisanog Ugovora sa Agencijom za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kojim se dodjeljuje potpora iz proračuna Eu fondova i proračuna RH u iznosu od 7.880.584,75 kuna.

Ovim Programom osigurava se kvalitetna protupožarna zaštita na cijelom području Grada Trilja koje zahtjeva stalnu prisotnost i pažnju.

**3. Civilna zaštita.....80.000 kn**

Ovim Programom bi se obuhvatili troškove nabave opreme i materijala za rad te troškove rada i obuke stožera zaštite i spašavanja te izrada planova zaštite i spašavanja.

Članak 2.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2019. godine.

Klasa : 021-05/19-01/6

Ur.broj: 2175-05-01-19-01

Trilj, 16. travnja 2019.

Predsjednica Gradskog vijeća:

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr. v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ pročišćeni tekst 123/17) i čl. 32. Statuta Grada Trilja ("Službeni glasnik Grada Trilja" br. 03/09, 01/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Trilja na svojoj 15. sjednici održanoj 16. 04. 2019. godine donosi:

**ODLUKU**

**o prihvatanju prijedloga Ugovora o partnerstvu na projektu**

**„Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Sinj“**

Članak 1.

Prihvaća se prijedlog UGOVORA O PARTNERSTVU NA PROJEKTU "Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Sinj" ugovornih strana Grada Sinja, Grada Trilja, Općine Otok i Vodovoda i odvodnje Cetinske krajine d.o.o.

Prijedlog Ugovora je sastavni dio ove Odluke.

Grad Trilj je suglasan s preuzimanjem svih prava i obveza koja proistječu iz Ugovora, a odnose se na Grad Trilj.

Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik potpisati Ugovor iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Trilja".

Klasa: 325-02/19-01/1

Ur.broj: 2175-05-01-19-01

U Trilju, 16. travnja 2019. god.

GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr.

v.r.

Temeljem članka 15. i 16. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) članka 32. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja, br. 03/09, 01/13, i 2/18) Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj 16.04.2019. godine, prihvatilo je

**SPORAZUM****o suradnji i prijateljstvu Grada Trilja i Općine Poličnik****I.**

Gradsko vijeće Grada Trilja, radi daljnjeg razvoja prijateljskih veza na temelju obostranog razumijevanja, prihvaća uspostavljanje suradnje između Grada Trilja i Općine Poličnik, sa svrhom razvijanja prijateljskih odnosa, uzajamnog upoznavanja i uvažavanja.

**II.**

Na temelju ovog Sporazuma potpisat će se Povelja o suradnji i prijateljstvu.

**III.**

Izgled, sadržaj i tekst Povelje o suradnji i prijateljstvu utvrdit će Gradonačelnik Grada Trilja i Općinski načelnik Općine Poličnik.

**IV.**

Povelju potpisuje u ime Grada Trilja Gradonačelnik, a u ime Općine Poličnik Općinski načelnik.

**V.**

Sporazum prihvaćaju u istovjetnom tekstu Gradsko vijeće Grada Trilja i Općinsko vijeće Općine Poličnik.

**VI.**

Ovaj Sporazum objavit će se u Službenom glasniku Grada Trilja.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA  
Ivana Živaljić,  
univ.bacc.ing.industr. v.r.

KLASA: 900-01/19-01/1

URBROJ: 2175-05-01-19-01

Trilj, 16.04.2019.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja («Narodne Novine» br. 102/17), Zakona o provedbi uredbi Europske unije o zaštiti životinja («Narodne Novine» br. 14/14) i članka 32. Statuta Grada Trilja («Službeni glasnik Grada Trilja» 03/09, 01/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Trilja, na 15. sjednici održanoj dana 16.04.2019. donosi

**ODLUKU****o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama****DIO PRVI****OPĆE ODREDBE***Predmet odluke*

## Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Grada Trilja i pripadajućih Mjesnih odbora.

*Pojmovi*

## Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- izgubljena životinja** je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži
- kućni ljubimci** su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje
- napuštena životinja** je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao
- opasne životinje** su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku
- posjednik životinje** odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje
- prijevoz** je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište
- radne životinje** su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova
- sklonište za životinje** (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć
- slobodnoživuće mačke** su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika
- službene životinje** su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela

**DIO DRUGI****UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH**

## LJUBIMACA

### *Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca*

#### Članak 3.

Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom.
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.
4. označiti mikročipom pse i cijepiti protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu
5. omogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi
9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora
4. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor

Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i

kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

Koordinacijsku radnu skupinu čine predstavnici:

1. Nadležnog Upravnog odjela grada Trilj,
2. Veterinarske stanice na području grada Trilja,
3. Veterinarske inspekcije,
4. Nadležne policijske uprave,
5. Kinološke udruge Trilj.

Grad Trilj, putem komunalnog redara kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom i cijepjenja protiv bjesnoće, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom i redovito cijepljeni protiv bjesnoće, te vodi evidenciju o istima.

### *Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama*

#### Članak 4.

Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

### *Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine*

#### Članak 5.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom i cijepljeni protiv bjesnoće, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

#### Članak 6.

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika, na javnim površinama sukladno Prilogu 2.

#### Članak 7.



Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

## Članak 8.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno- higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

## Članak 9.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugradana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

## Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

## Članak 11.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga prijevoza samo uz uvjete utvrđene posebnom odlukom prijevoznika.

## Članak 12.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

*Postupanje s opasnim psima*

## Članak 13.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima.

## Članak 14.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

## Članak 15.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

## Članak 16.

Izvođenje opasnog psa na javne površine dopušteno je jedino s brnjicom i na povodcu od strane vlasnika i u skladu s komunalnim odredbama o uvjetima i načinu držanja psa.

## Članak 17.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

*Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca*

## Članak 18.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca na području Grada Trilja i pripadajućih MO osim u slučaju kada se radi o kućnim ljubimcima namjenjenim prodaji, a vlasnik ima rješenje o registraciji uzgoja nadležnog Ministarstva i ima potvrdu o osposobljenosti za uzgoj kućnih ljubimaca.

## Članak 19.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca.

*Slobodnoživuće mačke*

## Članak 20.

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta)

Hranilišta se postavljaju na javnim površinama temeljem podnesenog zahtjeva za korištenje javne površine od strane udruge za zaštitu životinja i uvjeta propisanih Rješenjem nadležnog Upravnog odjela.

U slučaju da Upravni odjel za komunalno gospodarstvo izda negativno Rješenje za traženu lokaciju hranilišta, isto je obvezno predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi Gradonačelnik.

U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem

Obavijesti nadležnog Upravnog odjela.

najbližeg lovoovlaštenika.

**DIO TREĆI****NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I  
NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA***Postupanje s izgubljenim životinjama*

## Članak 21.

Vlasnik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio

zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

*Postupanje s napuštenim životinjama*

## Članak 22.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište, osim ako je životinju u tom roku vratio vlasniku

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

**DIO ČETVRTI****NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA***Divljač i zaštićene divlje vrste*

## Članak 23.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po "Zakonu o zaštiti životina" kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

Građani su dužni prijaviti uočenu divlju životinju koja se nalazi izvan svog prirodnog staništa komunalnom redaru, nakon čega je on dužan obavijestiti djelatnike skloništa i

**DIO PETI****ZAŠTITA ŽIVOTINJA***Poticanje zaštite životinja*

## Članak 24.

Grad Trilj će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

*Obveza pružanja pomoći životinji*

## Članak 25.

Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora odmah obavijestiti komunalnog redara.

Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama zatečenim na području Grada Trilja mora organizirati i financirati Grad temeljem sklopljenog Ugovora.

Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

*Korištenje životinja u komercijalne svrhe*

## Članak 26.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

**DIO ŠESTI****NADZOR***Ovlasti komunalnog redara*

## Članak 27.

Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih

ili pravnih osoba.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
6. svim psima na području Grada Trilja očitati mikročip i provjeriti dali su cijepljeni protiv bjesnoće
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima
8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom grada pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pismeno rješenje.

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti

propisani važećim propisima.

5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa.
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca.
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane Nadležnog ministarstva.
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca
9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad
10. posjednik koristi životninje za snimanje filmova i televizijskih emisija te za izložbe, smotre, natjecanja životinja, predstave ili u druge svrhe s ciljem predstavljanja životinja bez suglasnosti nadležnog veterinarskog inspektora

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan,

prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju proslijeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

#### *Žalba protiv rješenja komunalnog redara*

#### Članak 28.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupajnske poslove komunalnog gospodarstva.

#### **DIO SEDMI**

#### **NOVČANE KAZNE**

#### Članak 29.

Sredstva naplaćena u skladu s ovom Odlukom prihod su Grada Trilja i koriste se za potebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

Za postupanje protivno odredbama ove Odluke,

prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 300,00 do 2.000,00 kuna. (temeljem čl. 239 st. 1 Prekršajnog zakona NN RH 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17).

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom grada

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini te ga nije zaštitio

od vremenskih nepravilnosti i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1

4. nije omogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora

5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac

8. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor.

9. posjednik kućnog ljubimca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina

10. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radiobavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti.

11. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno ukoliko pas nije na povodcu i pod nadzorom posjednika

12. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

13. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora

14. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti

15. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi Gradonačelnik.

## DIO OSMI

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 30.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama (Službeni glasnik Grada Trilja br. 06/18).

#### Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Trilja.

Klasa: 021-02/19-01/1

Urbroj: 2175-05-01-19-01

Trilj, 16.04.2019.

### PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr. v.r.

Temeljem članka 35. st. 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 35. Zakona lokalnoj i područnoj(regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 120/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 32. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ broj 03/09, 01/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Trilja na 15. sjednici održanoj dana 16. travnja 2019. godine, donosi

## ODLUKU

**o ukidanju statusa javnog dobra – puta, dio  
z.k.č.br. 1002 k.o. Velić u površini od 241 m<sup>2</sup>**

### I.

Temeljem zahtjeva stranke Ivan Kozina pk. Petra, Mali Gorač 21 Poljica, 21222 Marina, ukida se svojstvo javnog dobra – puta za dio č.z. 1002 k.o. Velić u površini od 241 m<sup>2</sup> u naravi dočić.

### II.

Stranke će prilikom formiranja građ. parcele, dio ukinutog statusa javnog dobra – puta priključiti djelu parcele, a za to Gradu Trilju platiti naknadu u visini tržišne cijene.

### III.

Sastavni dio ove Odluke je Skica izmjere, koju je izradio

GEA TIM d.o.o., Brnaška 1, Sinj, a ovjerio Hrvoje Biondić, ing. geod, ovlaštenu inženjer geodezije.

Predsjednica Gradskog vijeća  
Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr.  
v.r.

## IV.

Na temelju ove Odluke, Zemljišno-knjižni odjel Sinj, Stalna služba u Sinju, Općinskog suda u Splitu, može staviti zabilježbu o ukidanju dijela svojstva javnog dobra – put do stvaranja uvjeta za brisanje statusa javnog dobra djela nekretnine iz članka I. ove Odluke.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 3/09, 1/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Trilja na 16. sjednici održanoj 14. svibnja 2019. godine donijelo je:

## V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

## GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 943-01/19-01/1

Urbroj: 2175-05-01-19-01

Trilj, 16.04.2019. g.

## PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr.  
v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 3/09, 1/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Trilja na 16. sjednici održanoj 14. svibnja 2019. godine donijelo je:

## ZAKLJUČAK

## Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Muzeja triljskog kraja za 2018. godinu.

## Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA TRILJA

Klasa: 021-02/19-01/6

Urbroj: 2175-05-01-19-01

Trilj, 14. svibnja 2019. g.

## ZAKLJUČAK

## Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu davatelja javne usluge Čistoća Cetinske krajine d.o.o. za 2018. godinu.

## Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA TRILJA

Klasa: 021-02/19-01/5

Urbroj: 2175-05-01-19-01

Trilj, 14. svibnja 2019. g.

Predsjednica Gradskog vijeća:

Ivana Živaljić, univ. bacc. ing. industr. v.r.

Na temelju članka 29. stavka 1. Pravilnika o provedbi podmjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije«, podmjere 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a« i podmjere 19.4. »Tekući troškovi i animacija« unutar mjere 19 »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj 96/17; „Narodne novine“, broj 53/18), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 32. Statuta Grada Trilja (»Službeni glasnik Grada Trilja“ br. 03/09, 01/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Trilja, na 16. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2019. godine

## ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja  
na području Grada Trilja**

## I.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Gradu Trilju, Poljičke republike 15, 21240 Trilj, OIB: 91648398574, za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Opremanje Doma kulture Trilj.

## II.

Ulaganje iz točke I. ove odluke prijavljuje se na Natječaj za provedbu Mjere 2.1.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, objavljen na mrežnim stranicama LAG „Cetinske krajine“ 01. ožujka 2019. godine.

## III.

Ovoj Odluci prilaže se dokument Prilog III „Opis projekta/operacije“ sukladno Natječaju za provedbu Mjere 2.1.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ i čini njezin sastavni dio.

## IV.

Ova Odluka stupa na danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Trilja.

KLASA: 612-01/19-01/1  
URBROJ: 2175-05-03-19-01

Trilj, 14.05.2019. god.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivana Živaljić, univ.bacc.ing.industr. v.r.

## II. Gradonačelnik

Na temelju članka 66. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i članka 29. stavak 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 03/17) Statuta Grada Trilja (Službeni Glasnik Grada Trilja broj 3/09 i 01/13) Gradonačelnik Grada Trilja donosi

### ODLUKU

**o započinjanju postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš**

**Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Trilja**

## I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja (dalje u tekstu ID PPU) Grada Trilja.

Postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš predmetnih ID PPU provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša Grada Trilja temeljem mišljenja Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije od 11. travnja 2019. (KLASA: 350-01/19-01/0040, URBROJ: 2181/1-10/14-19-0002).

## II.

Pravna osnova za izradu ID PPU Grada Trilja

Pravna osnova za izradu predmetnih ID PPU proizlazi iz Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17).

Razlozi za izradu i donošenje ID PPU Grada Trilja

Razlozi za izradu predmetnih ID PPU su sljedeći:

- manje izmjene građevinskog područja naselja,
- planiranje nove stambene zone u naselju Grab,
- planiranje nove gradske prometnice,
- manje izmjene u tekstualnom dijelu Plana,
- planiranje groblja u naselju Grab.

**Obuhvat ID PPU Grada Trilja**

Obuhvat ID PPU Grada Trilja obuhvaća cijelo područje Grada Trilja.

**Ocjena stanja u obuhvatu ID PPU Grada Trilja**

Prostornim planom Grada Trilja donesenim 2018. izvršeno je usklađenje s važećim zakonima i planovima šireg područja te je postavljen okvir za budući razvoj Grada. Sukladno novim zahtjevima građana i tijela pristupilo se reviziji planskih rješenja.

**Ciljevi i programska polazišta ID PPU Grada Trilja**

Svrha i opći cilj te programska polazišta ID PPU Grada Trilja je osiguranje razvoja Grada na načelima održivog razvoja. Ovaj cilj će se ostvarivati na način da se propiše, omogućiti i potiče:

- prostorni razvoj zasnovan na demografskom razvitku, koji se temelji na prirodnom priraštaju stanovništva, doseljavanju i povratku stanovnika, u uspostavi ravnoteža između takvog demografskog razvitka i prostornog razvoja Grada;

- gospodarski razvoj zasnovan na turizmu, poljoprivredi te industriji sa čistim tehnologijama, proizvodnim pogonima manjeg kapaciteta (mala i srednja poduzeća) i značajnom udjelu servisnih djelatnosti;

- osiguranje prostora i lokacija za infrastrukturne i ostale objekte u skladu sa njihovim realnim potrebama.

## III.

Nositelj izrade predmetnih ID PPU Grada Trilja je Upravni odjel za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša Grada Trilja.

## IV.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne

novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17) te odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se predmetni UPU donosi, i to redosljedom provedbe kako je utvrđeno u Prilogu I. ove Odluke.

## V.

Mišljenje je li za predmetne ID PPU Grada Trilja potrebno provesti postupak glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, a u odnosu na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, ishoditi će se prema Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“, br. 80/13, 15/18 i 14/19) i provest će se u okviru postupka ocjene o potrebi strateške procjene.

## VI.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovati će tijela i osobe koje su navedene u Prilogu II. ove Odluke.

## VII.

Grad Trilj dužan je informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

## VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom Glasniku Grada Trilja“.

KLASA: 351-03/19-01/7

URBROJ: 2175-05-03-19-01

Trilj, 03.06.2019.

GRADONAČELNIK

Ivan Šipić, dipl. teol. v.r.

Na temelju članka 66. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i članka 29. stavak 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine", broj 03/17) Statuta Grada Trilja (Službeni Glasnik Grada Trilja broj 3/09 i 01/13) Gradonačelnik Grada Trilja donosi

### **O D L U K U**

#### **o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja Gubavica**

#### **I.**

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja (dalje u tekstu UPU) Gubavica.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš predmetnog UPU-a provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša Grada Trilja temeljem mišljenja Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije od 28. veljače 2019. (KLASA: 351-02/19-02/0008, URBROJ: 2181/1-10/07-18-2).

#### **II.**

Pravna osnova za izradu UPU Gubavica

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana su:

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17),
- Prostorni plan uređenja Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ broj 01/05, 07/08, 02/13 i 06/18).

Razlozi za izradu i donošenje UPU Gubavica

Razlog za pokretanje izrade Plana je uređenje površine mješovite pretežito stambene namjene.

Obuhvat UPU Gubavica

Obuhvat Plana je u prilogu Odluke o izradi Plana i u prilogu ove Odluke.

Ocjena stanja u obuhvatu UPU Gubavica

Prostor u obuhvatu plana je pretežito neizgrađen i neuređen.

Ciljevi i programska polazišta UPU Gubavica

Svrha i opći ciljevi te programska polazišta su:

- uređenje prostora mješovite namjene pretežito stambene,
- osiguranje prostora i lokacija za infrastrukturne i ostale objekte i sadržaje u skladu sa njihovim realnim potrebama.

#### **III.**

Nositelj izrade predmetnog UPU-a je Upravni odjel za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša Grada Trilja.

#### **IV.**

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi

strateške procjene utjecaja na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17) te odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se predmetni UPU donosi, i to redosljedom provedbe kako je utvrđeno u Prilogu I. ove Odluke.

#### **V.**

Mišljenje je li za UPU Gubavica potrebno provesti postupak glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, a u odnosu na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, ishodiće se prema Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“, br. 80/13, 15/18 i 14/19) i provest će se u okviru postupka ocjene o potrebi strateške procjene.

#### **VI.**

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovati će tijela i osobe koje su navedene u Prilogu II. ove Odluke.

#### **VII.**

Grad Trilj dužan je informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

#### **VIII.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom Glasniku Grada Trilja“.

KLASA: 351-03/19-01/2

URBROJ: 2175-05-03-19-01

Trilj, 18.03.2019.

GRADONAČELNIK

Ivan Šipić, dipl. teol. v. r.



<b>Izdavač:</b> GRAD TRILJ Poljičke Republike 15 21240 Trilj, Republika Hrvatska  OIB: 91648398574 IBAN: HR0924070001846000004	tel.: +385 21 831 135 fax.: +385 21 831 198 web.: <a href="http://www.trilj.hr">http://www.trilj.hr</a> e-mail: <a href="mailto:grad-trilj@st.t-com.hr">grad-trilj@st.t-com.hr</a>	<b>Za izdavača:</b> Marko Varvodić, mag. iur.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------