

Temeljem članka 8. Programa o potporama poljoprivrednim gospodarstvima Grada Trilja za 2017. - 2020. godinu (Službeni glasnik Grada Trilja br.01/17), gradonačelnik Grada Trilja, objavljuje:

JAVNI POZIV

I. Predmet Javnog poziva

Predmet ovog javnog poziva je prikupljanje zahtjeva poljoprivrednih gospodarstava iz Programa potpora poljoprivrednim gospodarstvima Grada Trilja za 2020. godinu za slijedeće vrste potpora:

Mjera 1.) **Potpore za nabavu sadnog materijala**

Mjera 2.) **Potpore za proizvodnju mlijeka**

Mjera 3. **Potpore za edukacije i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi**

II. Prihvatljivi troškovi

1) Potpore za nabavu sadnog materijala

Radi podizanja novih trajnih nasada te obnove postojećih, odobrit će se subvencija poljoprivrednom gospodarstvu za nabavu deklariranog sadnog materijala. Sadni materijal korisnici mogu nabaviti sami ili preko poljoprivrednih udruga sa sjedištem na području Grada, po slijedećim uvjetima:

1. Poljoprivredno zemljište na koje se sadi mora biti upisano u ARCOD sustav.
2. Korisnik temeljem potpore mora zasaditi najmanje 0,1ha (1000m²) zemljišta s tim da poljoprivredne rudine ne zauzimaju više od 5% površine.
3. Korisnik temeljem potpore mora zasaditi najmanje 500 loza ili 30 voćaka a maksimalni iznos potpore je 2/3 nabavne cijene sadnice.
4. Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.
5. Za izračun maksimalnog iznosa potpore iz stavka 4. ovog članka uzima se u obzir tekuća fiskalna godina u kojoj se dodjeljuje potpora male vrijednosti i prethodne dvije fiskalne godine. Fiskalna godina traje od 1. siječnja do 31. prosinca.
6. Gornja granica iz stavka 5. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora *de minimis* ili na cilj koji se namjerava postići.
7. Uz zahtjev za dodjelu subvencije potrebno je dostaviti račun o kupnji sadnica iz kojeg je vidljivo: vrsta, sorta, broj sadnica, jedinična cijena, datum i dobavljač.

2) Potpore za proizvodnju mlijeka

Potpore poljoprivrednim gospodarstvima za proizvodnju mlijeka s područja Grada odobrit će se proizvođačima (fizičkim i pravnim) osobama koji sa registriranim otkupljivačima mlijeka imaju u tekućoj godini potpisane pravovaljane ugovore o otkupu mlijeka.

Potpore se dodjeljuje u iznosu 0,50 kuna za litru proizvedenog i otkupljenog mlijeka.

Potpore se dodjeljuje tromjesečnom isplatom na žiro račun korisnika po dostavi zahtjeva korisnika i pravovaljanih računa otkupljivača mlijeka.

3) Potpore za edukacije i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi

Potpore za edukacije i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi i na gospodarstvu odnosi se na pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na poljoprivrednom gospodarstvu za koji se dobiva certifikat temeljem programa kojeg je utvrdilo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede ili su zakonski obavezni.

Potpore će se po vrsti tečaja odnosno stručnog osposobljavanja u tekućoj godini odobriti jednom članu poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi proizvodnjom ili uslugom za koju se osposobljava, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Potpore se dodjeljuje u iznosu do 50 % ukupnih troškova tečaja, a najviše 1.000,00 kuna godišnje, pa ukoliko su nositelj ili članovi OPG-a u tijeku godine iskoristili manji iznos, imaju pravo za drugu vrstu tečaja odnosno stručnog osposobljavanja iskoristiti razliku potpore do najvišeg godišnjeg iznosa.

Potpore se uplaćuje na račun polaznika tečaja, a iznimno na žiro-račun nositelja tečaja na ime i u korist polaznika tečaja.

III. Korisnici potpora

Krajnji korisnici potpora su područja grada Trilja: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, trgovačka društva, obrti, ili zadruge)

IV. Uvjeti dodjele potpore:

Potpore se dodjeljuje za sufinanciranje ulaganja koja su predmet ovoga Programa, a za koje podnositelj *nije koristio* sredstva iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, drugih programa grada Trilja ili drugih izvora financiranja.

Korisnik mora imati sjedište, djelatnost i poljoprivrednu proizvodnju na području grada Trilja.

Korisnik mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom i gradskom proračunu.

V. Potrebna dokumentacija:

Za Mjeru 1.

- Ispunjen obrazac zahtjeva za potporu koji se može dobiti u Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i Eu fondove ili sa web stranici grada Trilja: [www:trilj.hr](http://www.trilj.hr)
- Rješenje o Upisniku u OPG, ili rješenje o osnivanju obrta, zadruge i sl

- Original ili presliku ugovora sa dobavljačem ili računa sa utvrđenim količinama sadnica po vrstama, sortama i cijenama
- Presliku žiro računa i IBAN-a podnositelja zahtjeva.

Za Mjeru 2.

- Ispunjen obrazac zahtjeva za potporu koji se može dobiti u Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i eu fondove ili sa web stranici grada Trilja: [www:trilj.hr](http://www.trilj.hr)
- Rješenje o Upisniku u OPG, ili rješenje o osnivanju obrta , zadruge i sl.
- Original ili presliku Ugovora s otkupljivačem mlijeka, i računa o otkupu mlijeka.
- Presliku žiro računa i IBAN-a podnositelja zahtjeva

Za Mjeru 3.

- Ispunjen obrazac zahtjeva za potporu koji se može dobiti u Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i Eu fondove ili sa web stranici grada Trilja: [www:trilj.hr](http://www.trilj.hr)
- Presliku osobne iskaznice nositelja ili člana OPG-a, obrta, zadruge ili Rješenja o ovlaštenju (certifikat) odobren od Ministarstva znanosti obrazovanja i športa u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede za nositelje tečaja
- Presliku žiro računa i IBAN-a podnositelja zahtjeva

Po potrebi Upravni odjel za financije, gospodarstvo i Eu fondove može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

VI. Način, rok i mjesto dostave zahtjeva

Prijave se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Trilja do 20. ožujka 2020. godine za Mjeru 1., a za Mjeru 2. i Mjeru 3. do utroška planiranih sredstava, najkasnije do kraja godine, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom podnositelja, na slijedeću adresu:

Grad Trilj, Poljičke republike 15, Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora poljoprivrednim gospodarstvima Grada Trilja

Grad Trilj

**PROGRAM
POTPORE POLJOPRIVREDNIM GOSPODARSTVIMA
GRADA TRILJA ZA RAZDOBLJE 2017.-2020.**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Programom propisuje način, uvjeti dodjele te visina potpore male vrijednosti za aktivnosti u poljoprivredi za koje će grad Trilj u razdoblju 2017.-2020. godine dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriterije i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih financijskih sredstava poljoprivrednim gospodarstvima iz Proračuna grada Trilja.

Članak 2.

Potpore se dodjeljuju sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013., dalje: Uredba br.1408/2013).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- (a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište;
- (b) potpora za djelatnosti povezane s izvozom prema trećim zemljama ili državama članicama, odnosno potpora koje su u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i djelovanjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću;
- (c) potpora koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvoznih.

Sukladno članku 2., točka 1. Uredbe *de minimis* "poljoprivredni proizvodi" znači proizvodi iz Priloga I., popis iz članka 38. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

d) ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom programu iz članka 1. Dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br.1407/2013

od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

Članak 3.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- (a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- (b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- (c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- (d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

II. KORISNICI PROGRAMA

Članak 4.

Pravo na potporu iz Programa može ostvariti pravna i fizička osoba koja je upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava odnosno u Upisnik poljoprivrednika (u daljnjem tekstu Upisnik) i registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti sukladno članku 2. i članku 3. Programa.

Prava na potporu korisnici mogu ostvariti temeljem vlastitog zahtjeva, do iskorištenja sredstava osiguranih u proračunu grada Trilja, a najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

III. OPĆI UVJETI DODJELE POTPORE I IZNOS POTPORE PO KORISNIKU

Članak 5.

Potpore iz članka 1.ovog Programa dodjeljivat će se u razdoblju od 2017. do 2020. godine u ukupnom iznosu od 867.000,00 kuna.

Sukladno članku 3 Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpore male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 15.000, 00 EER-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore. Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Potpore se dodjeljuje za sufinanciranje ulaganja koja su predmet ovoga Programa, a za koje podnositelj *nije koristio* sredstva iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, drugih programa grada Trilja ili drugih izvora financiranja.

Korisnik mora imati sjedište, djelatnost i poljoprivrednu proizvodnju na području grada Trilja.

Korisnik mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom i gradskom proračunu.

Članak 6.

Prava na potporu iz ovog Programa ostvaruju se kroz provedbu slijedećih mjera:

Mjera 1. Potpore za nabavu sadnog materijala,

Mjera 2. Potpore za proizvodnju mlijeka,

Mjera 3. Potpore za edukacije i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi,

1) Potpore za nabavu sadnog materijala

Radi podizanja novih trajnih nasada te obnove postojećih, odobrit će se subvencija poljoprivrednom gospodarstvu za nabavu deklariranog sadnog materijala. Sadni materijal korisnici mogu nabaviti sami ili preko poljoprivredne udruge sa sjedištem na području Grada, po slijedećim uvjetima:

8. Poljoprivredno zemljište na koje se sadi mora biti upisano u ARCOD sustav.
9. Korisnik temeljem potpore mora zasaditi najmanje 0,1ha (1000m²) zemljišta s tim da poljoprivredne rudine ne zauzimaju više od 5% površine.
10. Korisnik temeljem potpore mora zasaditi najmanje 500 loza ili 30 voćaka a maksimalni iznos potpore je 2/3 nabavne cijene sadnice.
11. Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.
12. Za izračun maksimalnog iznosa potpore iz stavka 4. ovog članka uzima se u obzir tekuća fiskalna godina u kojoj se dodjeljuje potpora male vrijednosti i prethodne dvije fiskalne godine. Fiskalna godina traje od 1. siječnja do 31. prosinca.
13. Gornja granica iz stavka 5. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora *de minimis* ili na cilj koji se namjerava postići.
14. Uz zahtjev za dodjelu subvencije potrebno je dostaviti račun o kupnji sadnica iz kojeg je vidljivo: vrsta, sorta, broj sadnica, jedinična cijena, datum i dobavljač.

2) Potpore za proizvodnju mlijeka

Potpore poljoprivrednim gospodarstvima za proizvodnju mlijeka s područja Grada odobrit će se proizvođačima (fizičkim i pravnim) osobama koji sa registriranim otkupljivačima mlijeka imaju u tekućoj godini potpisane pravovaljane ugovore o otkupu mlijeka.

Potpore se dodjeljuje u iznosu 0,50 kuna za litru proizvedenog i otkupljenog mlijeka.

Potpore se dodjeljuje tromjesečnom isplatom na žiro račun korisnika po dostavi zahtjeva korisnika i pravovaljanih računa otkupljivača mlijeka.

4) Potpore za edukacije i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi

Potpore za edukacije i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi i na gospodarstvu odnosi se na pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na poljoprivrednom gospodarstvu za koji se dobiva certifikat temeljem programa kojeg je utvrdilo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede ili su zakonski obavezni.

Potpore će se po vrsti tečaja odnosno stručnog osposobljavanja u tekućoj godini odobriti jednom članu poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi proizvodnjom ili uslugom za koju se osposobljava, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Potpore se dodjeljuje u iznosu do 50 % ukupnih troškova tečaja, a najviše 1.000,00 kuna godišnje, pa ukoliko su nositelj ili članovi OPG-a u tijeku godine iskoristili manji iznos, imaju pravo za drugu vrstu tečaja odnosno stručnog osposobljavanja iskoristiti razliku potpore do najvišeg godišnjeg iznosa.

Potpore se uplaćuje na račun polaznika tečaja, a iznimno na žiro-račun nositelja tečaja na ime i u korist polaznika tečaja.

IV. PROVEDBA PROGRAMA

Opće odredbe

Članak 7.

Program će se provoditi temeljem provedbenih akata (Programa, Odluka o imenovanju povjerenstva, Odluka o sadržaju i objavi Javnog poziva) koje će donijeti gradonačelnik sukladno predviđenim proračunskim sredstvima za tekuću godinu.

Prijava

Članak 8.

1. Prijava se podnosi na temelju Javnog poziva i kriterija propisanih ovim Programom.
2. Obavijest o objavi Javnog poziva se objavljuje u dnevnom tisku, a sam Javni poziv na službenoj web-stranici grada www.trilj.hr.
3. Prijava se podnosi isključivo na Obrascu Prijave koji će biti objavljen na web stranici Grada u rubrici „Natječaji“ i to putem preporučene pošte u zatvorenoj omotnici na čijoj poleđini treba obavezno čitko ispisati ime i adresu pošiljatelja i istu dostaviti na adresu grada. Uz Prijavu se prilaže i propisana dokumentacija navedena u ovom programu a po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

Obrada Prijava

Članak 9.

1. Po primitku Prijave, Upravni odjel iste dostavlja Povjerenstvu imenovanom od strane gradonačelnika, a koji utvrđuje pravovremenost, potpunost te sukladnost prijave s uvjetima Natječaja.
2. Prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu, obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.

3. Nakon obrade svake pristigle Prijave, u slučaju potrebe za rangiranjem, utvrdit će se rang-lista Prijava, u padajućem nizu, sukladno prioritetima određenim Programom i Javnim pozivom.
4. U slučaju da dvije ili više prijava imaju isti broj bodova, izvršit će se rangiranje tih prijava na temelju ranijeg zaprimanja potpune prijave.
5. Podnositelj čija prijava udovoljava uvjetima propisanim ovim Programom i Javnim pozivom, o tome će biti pravovremeno obaviješten.

Članak 10.

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora sukladno Uredbi *de minimis*. Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

Članak 11.

1. Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga Odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Upravnom odjelu, radi donošenja *Odluke o raspodjeli sredstava* koju donosi gradonačelnik.
2. S korisnicima programa sukladno Odluci o raspodijeli sredstava zaključuje se Ugovor o ododjeli bespovratne potpore ukoliko iznos iste premašuje iznos od 1.000,00 kuna.

Isplata i povrat potpore

Članak 12.

1. Potpora se isplaćuje na račun korisnika, a sukladno odredbama Ugovora.
2. Grad će Odlukom o povratu potpore od korisnika zahtijevati povrat u slučaju:
 - a) administrativne pogreške,
 - b) ukoliko se utvrdi da je korisnik nezakonito ostvario potporu,
 - c) korištenja predmeta sufinanciranja na način koji nije u skladu s njegovom namjenom,
 - d) raskidanja Ugovora.
3. Korisnik je dužan isplaćenu potporu vratiti u iznosu, na način i u roku određenim u Odluci o povratu potpore.
4. Ukoliko korisnik nije postupio sukladno Odluci iz stavka 2. ovoga članka, na iznos koji podliježe povratu se nakon isteka roka iz stavka 3. ovoga članka obračunava zakonska zatezna kamata.

V. KONTROLA

Članak 13.

Povjerenstvo vrši administrativnu kontrolu na terenu u razdoblju od 1 godine nakon konačne isplate sredstava na uzorku od najmanje 10 %.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku grada Trilja.

Klasa:021-01/17-01/

Urbroj:2175-05-01-17-01

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Bugarin, dipl.ing.