

Natječaj za prijam u službu Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti

U Narodnim novinama br. 42/2018 dana 09. svibnja 2018. objavljen je natječaj za prijam u službu na neodređeno u Grad Trilj, Upravni odjel općih poslova, lokalne samouprave i društvenih djelatnosti na mjesto Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti.

Posljednji dan za predaju prijave na natječaj pošti (preporučenom poštanskom pošiljkom) ili izravno na protokol grada je 17. svibnja 2018. god.

I. Opis poslova radnog mjesta

Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti

Usklađuje i koordinira poslove s fizičkim i pravnim osobama na nivou i od interesa Grada kojima se osigurava zadovoljavanje javnih potreba stanovnika Grada Trilja. Briga o djeci predškolskog uzrasta, odgoja i obrazovanja, izrada nacrtu prijedloga programa javnih potreba u kulturi i športu s financijskim planom i drugih općih akata iz svoje nadležnosti. Izrada nacrtu prijedloga programa pomoći socijalno ugroženim osobama na području Grada. Izrada pojedinačnih akata o ostvarivanju prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i drugih prava iz socijalne skrbi te poslovi evidencije tih prava i izrada izvješća, sukladno posebnim propisima. Suradnja i koordinacija s ustanovama kojih je Grad osnivač, suradnja s udrugama na području Grada.

II. Podaci o plaći

Plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova za radno mjesto Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti je 2,75. Bruto osnovica za obračun plaće iznosi 3.439, 80 kn.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

a) Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata za mjesto Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti obuhvaća:

- (1) pisano testiranje
- (2) intervju

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na pisanom testiranju.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

IV. Pravni izvori po kojima će se vršiti pisana provjera znanja kandidata za radno mjesto Viši stručni suradnik za pravne poslove :

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17)
2. Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08)
3. Zakon o udrugama (NN 74/14 i 70/17)
4. Zakon o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17)
5. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 25/13 i 85/15)

6. Statut Grada Trilja (Službeni glasnik Grada Trilja broj 03/09 i 01/13), pročišćeni tekst Statuta Grada Trilja dostupan je na linku: <http://trilj.hr/wp-content/uploads/2013/07/Statut-Grada-Trilja-pro%C4%8Di%C5%A1%C4%87eni-tekst.pdf>

VI. Ostalo

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na ovoj web stranici i na oglasnoj ploči Grada Trilja najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

U listi kandidata koja će biti objavljena zajedno s vremenom održavanje prethodne provjere znanja i sposobnosti, biti će navedeni inicijali kandidata, sa godinom rođenja i mjestom prebivališta. Ukoliko se kandidat na koga se ti podaci odnose ne bi mogao identificirati u odnosu na jednake podatke drugog kandidata, dodat će se još jedna značajka koja će ih razlikovati.

Molimo podnositelje da u prijavi navedu broj fiksnog i/ili mobilnog telefona na koje, u slučaju potrebe mogu biti kontaktirani tijekom natječajnog postupka. Također molimo da se u prijavi navede adresa elektroničke pošte.

Kandidat može tijekom natječajnog postupka pisanim putem povući prijavu.

Za eventualne dodatne upute obratiti se Povjerenstvu za provedbu natječaja na adresu grad-trilj@st.t-com.hr